

**UNIFOSA**

商丞科技股份有限公司



**2023**

SUSTAINABILITY REPORT

永續報告書

堅持「誠信為首、人本管理」的企業文化  
奉行「專注本業、穩健經營」的策略準則  
追求「公司、員工、股東三贏」及善盡回饋社會的企業責任



# 目錄

## Table of contents

### 前言 02

---

- 0.1 關於報告書 02
- 0.2 董事長的話 03

### CH1 關於商丞 04

---

- 1.1 公司簡介 05
- 1.2 永續治理 07
- 1.3 利害關係人鑑別與議合 08
- 1.4 重大主題鑑別 10

### CH2 永續治理 12

---

- 2.1 公司治理架構 13
- 2.2 風險管理 21
- 2.3 法規遵循與誠信經營 24
- 2.4 供應鏈管理 27
- 2.5 資訊安全管理 30
- 2.6 產品品質與安全 33
- 2.7 產品創新與研發 38
- 2.8 客戶關係管理 41

### CH3 幸福職場與社會共榮 44

---

- 3.1 幸福職場 45
- 3.2 職業安全與衛生 54
- 3.3 人權維護 58
- 3.4 社會共榮 60

### CH4 環境永續 62

---

- 4.1 氣候變遷因應 63
- 4.2 能源管理 66
- 4.3 水資源管理 67
- 4.4 廢棄物管理 68

### 附錄 71

---

- GRI 準則對照表 71
- SASB 指標對照表 75
- 會計師有限確信報告 76

## 前言

### 關於報告書

本報告書為商丞科技股份有限公司（報告書內簡稱「商丞」、本公司或我們）所發行之第一本永續報告書（以下稱本報告書），發行目的主要是向社會大眾及利害關係人揭露公司在環境面（Environmental）、社會面（Social）、經濟治理面（Governance）三大面向所做的努力，包含實際作為、績效結果及未來規劃。商丞秉持著「誠信為首、人本管理」的經營理念，期望藉由本報告讓利害關係人瞭解商丞之永續作為，以及我們在善盡企業社會責任及落實永續發展的決心。

#### ◎ 報告書邊界與範疇：

本報告書揭露之資料範圍係以商丞科技股份有限公司、鳳凰高科材料股份有限公司（報告書內簡稱「鳳凰」、「鳳凰高科」或鳳凰公司）、展連科技股份有限公司（報告書內簡稱「展連」或展連公司）為主要報告範疇，其他區域未對本公司之經濟、環境及社會面產生重大影響，故未全面揭露其永續相關資訊於本報告書中。若有涉及其他區域之資訊，將於報告中特別標註說明。

#### ◎ 報告書期間：

為 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。

#### ◎ 發行概況：

現行版本出版日期：2024 年 10 月，發行頻率預計為每年一次。

#### ◎ 編製依據：

本報告書依循全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative, GRI）發布之 GRI 準則（GRI Standards）2021 年版進行編撰。本報告書亦依循永續會計準則委員會（Sustainability Accounting Standards Board, SASB）行業指標及氣候相關財務揭露（Task Force on Climate-related Financial Disclosures, TCFD）架構進行揭露。本報告書於附錄提供 GRI Standards 及 SASB 內容索引，以供快速檢索及查詢。

#### ◎ 報告書資訊編製及核准流程

本報告書相關資訊由各部門進行收集並由部門主管覆核後，送交本公司由董事會督導總經理室成立之「永續發展推動小組」進行資訊彙整、編製及審閱，完成之報告書經送董事會核閱通過確認後發布。

#### ◎ 報告書確信與查證

本報告書委由國富浩華聯合會計師事務所依照依財團法人中華民國會計研究發展基金會發布之確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」、國際審計與確信準則委員會（International Auditing and Assurance Standards Board, IAASB）發布之 ISAE（International Standard on Assurance Engagements）3000 進行會計師有限確信，會計師出具之確信報告請詳附錄。報告書內容所提及之財務資訊與商丞 2023 年度合併財務報告內容一致，並經國富浩華聯合會計師事務所查核簽證。

#### ◎ 意見回饋：

若您對本報告書內容有任何回饋或指教，歡迎您與我們聯繫。

聯絡人	謝大偉 協理
電話	(02) 8797-1108 分機 1500
Email	david@unifosa.com.tw
地址	台北市內湖區瑞光路 513 巷 22 弄 5 號 3 樓之 6

## 董事長的話

身處全球經濟動盪、環境劇烈變遷與社會挑戰日益突顯的時代，企業的永續發展不僅僅是一項義務，更是一種責任與承諾。商丞深知在企業的管理、成長與永續經營過程中，「獲利」與「永續」是一體兩面的發展指標。企業必須在追求獲利的同時，對股東與投資人的權利負責；也必須追求永續發展，對員工、社會及企業賴以生存的環境負責。因此，我們在追求經濟效益的同時，依循重大性原則，致力於完善平衡環境、社會及公司治理的國際趨勢，並將永續納入公司核心策略，驅動企業成長與落實永續發展。

在此精神指引下，商丞於 2016 年訂定了「企業社會責任實務守則」，並於 2022 年進一步修訂為「永續發展實務守則」，積極朝向落實「永續環境、社會關懷、公司治理」的目標邁進，以實現「環境保護與綠色產品、在地深耕與社會關懷、有效治理與關係共榮」的永續發展願景，從內到外深化並傳遞企業多面向的永續價值。

今年是商丞首次發布永續報告書，這標誌著商丞在永續發展道路上邁出的重要一步。為響應全球氣候變遷，商丞於 2023 年度開始執行溫室氣體盤查，規劃未來持續落實減碳行動。同時商丞推動綠色供應鏈，並在產品設計和生產過程中引入更多環保材料和技術，以減少對環境的影響。

商丞深知員工是企業最重要的資產，為此，商丞持續創造安全、健康且多元包容的工作環境，並提供廣泛的職業發展機會。員工的成長與幸福是企業穩定發展的基石，因此商丞不斷提升員工的工作環境和福利，並鼓勵員工積極參與社會公益活動，增強社會責任感。

展望未來，商丞將繼續堅持永續發展的理念，不斷優化和改進經營模式。商丞將加強與利益相關方的合作，共同面對挑戰，實現經濟效益、環境保護與社會責任的全面平衡。商丞深信，唯有如此，我們才能在快速變遷的市場中保持競爭力，並為社會和環境帶來長久的積極影響。

最後，感謝所有股東、合作夥伴及全體員工的支持與信任，讓我們攜手共進，迎接未來的挑戰與機遇，共同創造一個更加美好、永續的未來。

商丞科技股份有限公司

董事長 程慶中



# CH1

## 關於商丞

1.1	公司簡介	05
1.2	永續治理	07
1.3	利害關係人鑑別與議合	08
1.4	重大主題鑑別	10

## 1.1 公司簡介

成立於 1994 年的商丞科技為一專業記憶體模組廠商，隨著雲端世代的來臨，為因應產業市場之變化，商丞於 2013 年完成合併普樺科技（PROWARE TECHNOLOGY CORP.）後，產品橫跨記憶體（memory）及儲存裝置（storage）兩大領域，以多角化經營之轉型策略，掌握 Nand FLASH（memory）未來將大量運用於儲存裝置（storage）之應用趨勢，將產品線跨入磁性材料儲存裝置之領域，除可藉由多角化經營以有效分散產業風險、擴大業務之發展領域外，並可透過整體企業資源之整合與互補，降低經營成本，並強化公司之競爭利基，進而提升整體營運績效及公司之產業競爭力。近年來為因應產業未來發展之競爭趨勢，更積極從事多角化經營，以拓展業務領域，擴大營運規模，進而達成穩定經營、提升營運績效及產業競爭力之目的。

### ▶ 基本資訊

公司名稱	商丞科技股份有限公司
成立日期	1994 年 05 月 16 日
董事長	程慶中
總經理	程慶中
公司所在地	台北市內湖區瑞光路 513 巷 22 弄 5 號 3 樓之 6
實收資本額	新台幣 916,288,330 元
產業類別	半導體業
股票代碼	8277

### ▶ 主要產品介紹

公司產品結構分為記憶體事業與儲存事業，其中記憶體產品線橫跨 DRAM 及 Flash 兩大領域，主要經營以筆記型電腦及桌上型電腦記憶體模組市場，儲存產品則以磁碟容錯陣列儲存系統為主。

主要產品	應用領域
記憶體模組 (DRAM)	應用於桌上型電腦、筆記型電腦、工業用電腦、伺服器等資訊產品上，作為存取之記憶體功用。
隨機存取記憶體	應用於電腦用之繪圖顯示卡、通訊設備及消費性電子產品，以及工業級儲存媒體等
快閃記憶體 (NAND Flash)	應用於各種行動裝置或數位 3C 產品所需之快閃記憶卡，PC 及行動裝置交換資料用之快閃記憶碟，快閃記憶卡轉接卡 / 讀卡機，及固態硬碟 (SSD)
儲存事業	以網路儲存設備之設計與製造，主要產品包括磁碟容錯陣列儲存系統、雲端資料中心解決方案、網路連結儲存設備、數位多媒體剪輯、數位安全監控等

▶ 公司發展沿革

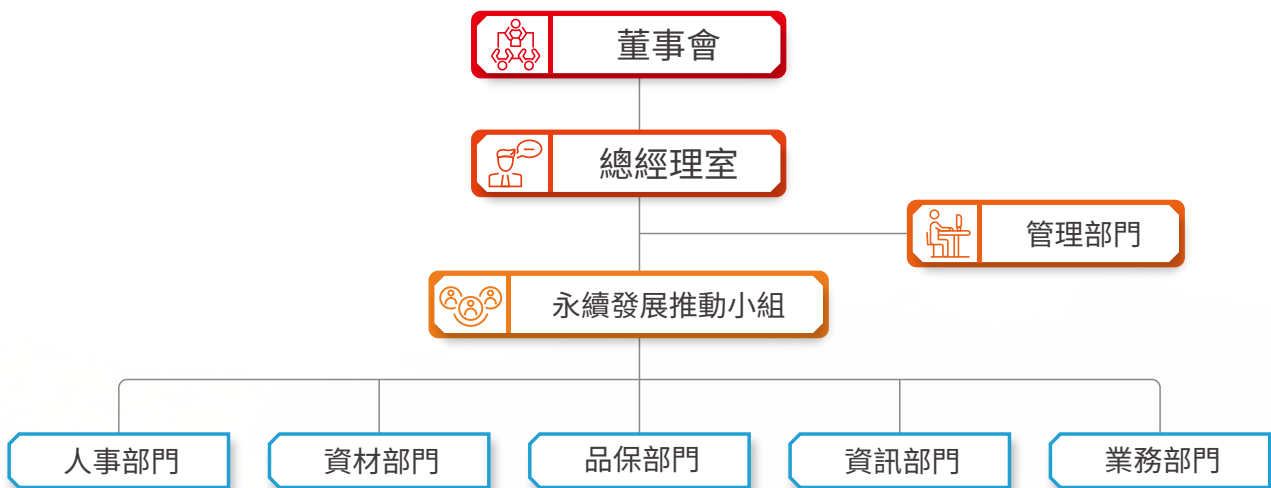


## 1.2 永續治理

### 永續發展推動小組與治理架構

本公司為善盡企業之社會責任及落實永續經營之決心，由董事會督導總經理室成立「永續發展推動小組」，負責推動永續發展之運作，包括訂定、檢討永續發展之政策、制度、管理方針及推動計畫，以及永續發展推動情形及檢討實施成效，並定期向董事會報告處理情形。本公司永續發展推動小組之組織架構，由總經理室負責統籌，管理部為協辦單位，並由業務、資材、人事、品保及資訊各部門共同合力運作。推動永續發展工作係由董事會督導總經理室負責統籌規劃與辦理，並由董事會授權總經理室及相關部門高階管理階層處理，並定期於每年度結束前向董事會報告處理情形。董事會透過永續發展推動小組之呈報內容（包括但不限於辨識公司之利害關係人，並透過適當溝通方式及利害關係人之參與，瞭解其合理期望及需求，並妥適回應利害關係人所關切之重要企業社會責任議題），確認公司永續發展推動情形、監督並追蹤檢討經營團隊每年永續發展執行及績效目標達成狀況。

#### ▶ 永續治理組織架構



### 運作實績

本公司永續發展推動小組不定期向董事會報告關鍵重大事件，並定期於每年度結束前向董事會報告永續發展推動執行情形，112 年度所推動之永續發展推動計畫及執行情形，業已報告於 112 年 12 月 22 日本公司第十一屆第十一次董事會，本公司 112 年度永續發展推動小組主要之執行工作為辨識公司之利害關係人，並透過適當溝通方式及利害關係人之參與，瞭解其合理期望及需求，並妥適回應利害關係人所關切之重要永續發展議題，此外並以積極維護股東權益、平等對待股東、提升資訊透明度及落實投資人溝通，致力於強化公司網站資訊之揭露；此外，112 年度並啟動編製永續報告書之計畫，針對環境面、社會面、治理面之議題，全面進行檢視與討論。

### 永續責任管理

本公司深知企業在生存成長與永續經營過程中，「獲利」與「永續」是互不可或缺的一體兩面，企業必須追求獲利為股東、投資人負責，亦必須追求永續發展為員工、社會及企業賴以生存的環境負責。因此，我們在追求獲利的同時，依重大性原則，將積極落實永續發展作為公司的核心價值，致力於完善平衡環境、社會及公司治理之國際趨勢，並將其納入公司之管理策略與營運活動，做為公司驅動企業成長與落實永續發展之軸心。因此，商丞於 2016 年即訂定了「企業社會責任實務守則」，並於 2022 年修訂為「永續發展實務守則」，積極朝向落實「永續環境、社會關懷、公司治理」的目標邁進，以實現「環境保護與綠色產品、在地深耕與社會關懷、有效治理與關係共榮」的永續發展願景，由內而外深化傳遞企業多面向的永續價值。

## 1.3 利害關係人鑑別與議合

商丞重視利害關係人的需求與意見，本公司目前之利害關係人主要為員工、股東與投資人、客戶、供應商及合作夥伴、政府、社區鄰里，為了落實與利害關係人的有效溝通，並瞭解各利害關係人對於商丞永續經營的意見與期待，公司與各利害關係人之溝通管道與頻率如下表：

利害關係人	主要關注議題	溝通議題說明
員工	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 勞僱關係</li> <li>▶ 公平對待</li> <li>▶ 職業健康與安全</li> <li>▶ 多元化與平等機會</li> </ul>	本公司一向非常重視勞資關係，除定期舉辦勞資協調會議，建立暢通的內部溝通管道，使員工之想法與意見得以立即獲得反應與處理外，對於維護員工權益之事，亦向來不遺餘力，我們制訂各項政策，將員工權益納入考量，並設置員工意見箱，對於員工的申訴，採保密方式處理，使員工之權益獲得保障。
投資人及股東	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 公司形象</li> <li>▶ 經營績效</li> <li>▶ 法規遵循</li> <li>▶ 投資資訊對稱</li> <li>▶ 產品及服務發展趨勢</li> <li>▶ 市場變化及公司因應對策</li> </ul>	商丞設有股東服務聯絡人 / 發言人及代理發言人，專責處理股東建議，為公司與股東 / 投資人之溝通橋樑，同時於公司網站投資人服務專區中，有詳盡的公司治理與財務資訊，以確保資訊揭露的完整、即時、正確與透明公開，使投資人能掌握本公司之最新訊息，以及時與利害關係人進行充分有效之溝通。
客戶	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 客戶滿意度</li> <li>▶ 供應商管理</li> </ul>	商丞為提供客戶高品質的產品及服務，我們重視客戶的需求及意見，對於客戶意見，我們將進行了解，提出改善方案及持續追蹤，藉此持續不斷提升服務品質與競爭力，以達到客戶滿意的最終目標。
供應商及合作夥伴	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 公司形象</li> <li>▶ 經營績效</li> <li>▶ 法規遵循</li> <li>▶ 供應商評鑑</li> </ul>	供應商為公司營運的重要夥伴，商丞珍惜與供應商夥伴密切的合作關係，共同追求雙方企業之永續經營及持續成長，共創雙贏。商丞尤其重視誠信經營與道德行為規範，堅持以公平與透明之方式進行商業活動，如發現相關供應鏈管理有不法之行為，請直接向本公司舉報，如舉報屬實，本公司將對不法行為嚴懲不貸。
政府與主管機關	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 法規遵循</li> <li>▶ 公司治理</li> <li>▶ 風險管理</li> <li>▶ 主管機關溝通</li> </ul>	公司為遵循政府與主管機關之法規指引，積極參與主管機關及專業機構之政策宣導會與論壇，以推動適當的公司治理，並與主管機關維持良好互動。
社區鄰里	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 法規遵循</li> <li>▶ 社會共榮</li> <li>▶ 氣候變遷因應</li> <li>▶ 能源管理</li> <li>▶ 水資源管理</li> <li>▶ 廢棄物管理</li> </ul>	以社會共榮為永續工作推動的目標，透過社會回饋並與社區鄰里保持良好關係，提升社會正向影響力。

### 補救負面衝擊的程序

本公司透過定期評估、與利害關係人的溝通和申訴機制，辨識及評估是否存在對經濟、環境和人群（包括其人權）的實際或潛在負面衝擊。若本公司辨識出實際發生或潛在可能的負面衝擊，將提供針對實際負面衝擊的減緩或補救措施，並通過相關因應措施預防潛在的負面衝擊發生。

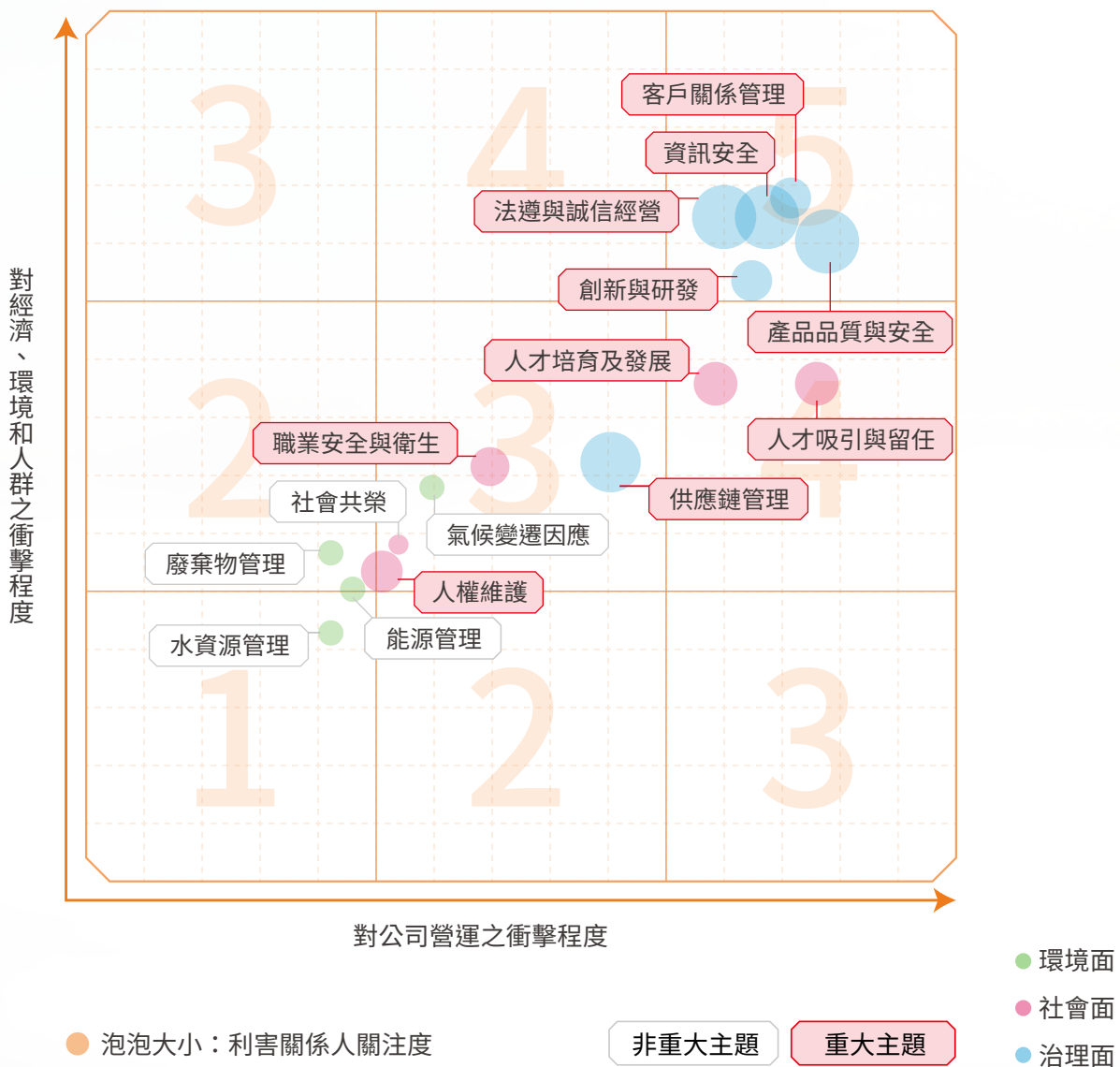
溝通管道	回應方式
聯絡人：謝小姐 電話：02-8797-1108 分機：1505 信箱： <a href="mailto:sandy@unifosa.com.tw">sandy@unifosa.com.tw</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 定期舉辦勞資協調會議</li> <li>▶ 設置員工意見箱</li> </ul>
股東服務聯絡窗口 聯絡人：羅小姐 電話：02-8797-1108 分機：1508 信箱： <a href="mailto:linda.lo@unifosa.com.tw">linda.lo@unifosa.com.tw</a> 發言人 / 投資人關係聯絡人 聯絡人：謝先生 電話：02-8797-1108 分機：1500 信箱： <a href="mailto:david@unifosa.com.tw">david@unifosa.com.tw</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 年度股東常會</li> <li>▶ 公開資訊觀測站之重大訊息</li> <li>▶ 公司網站投資人服務專區</li> <li>▶ 股東服務聯絡人信箱 / 電話</li> <li>▶ 法人說明會</li> </ul>
<b>記憶體事業群</b> 聯絡人：郭小姐 電話：02-8797-1108 分機：1606 信箱： <a href="mailto:alin@unifosa.com.tw">alin@unifosa.com.tw</a>	<b>儲存事業群</b> 聯絡人：李小姐 電話：02-2914-8001 分機：2394 信箱： <a href="mailto:info@proware.com.tw">info@proware.com.tw</a>
<b>記憶體事業群</b> 聯絡人：李小姐 電話：02-8797-1108 分機：1201 信箱： <a href="mailto:angel@unifosa.com.tw">angel@unifosa.com.tw</a>	<b>儲存事業群</b> 聯絡人：李小姐 電話：02-2914-8001 分機：2522 信箱： <a href="mailto:grace_lee@proware.com.tw">grace_lee@proware.com.tw</a>
公司治理聯絡窗口 聯絡人：謝先生 電話：02-8797-1108 分機：1500 信箱： <a href="mailto:david@unifosa.com.tw">david@unifosa.com.tw</a>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 公司網站公司治理專區</li> <li>▶ 法人說明會</li> <li>▶ 股東會年報</li> </ul>
<b>記憶體事業群</b> 聯絡人：何先生 電話：02-8797-1108 分機 1300 信箱： <a href="mailto:jason@unifosa.com.tw">jason@unifosa.com.tw</a>	<b>儲存事業群</b> 聯絡人：耿先生 電話：02-2914-8001 分機 2237 信箱： <a href="mailto:johnny_keng@proware.com.tw">johnny_keng@proware.com.tw</a>

## 1.4 重大主題鑑別

### 重大永續主題鑑別流程

本公司藉由公司內部討論及外部專家的協助，並參考全球永續性報告協會（Global Reporting Initiative，GRI）發布之 GRI 準則（GRI Standards）以及國內外產業重要趨勢，蒐集各項永續議題，並透過部門訪談以及問卷等系統化的分析方式，於 2023 年 12 月針對管理階層進行各項議題衝擊程度調查，評估各項議題對經濟、環境和人群之衝擊以及對本公司營運之衝擊程度，另針對主要利害關係人發放重大主題關注程度問卷，共回收有效問卷 120 份；鑑別出利害關係人對商丞關注之永續議題，再據以繪製重大主題矩陣圖。下方矩陣圖中 X 軸表示「對公司營運之衝擊程度」，Y 軸則代表「對經濟、環境、社會面向之衝擊程度」，泡泡大小則代表「利害關係人關注程度」。依據分數高低評估主題重大性，區分重大主題及一般主題。經整合分析排序後，並與高階主管確認後，鑑別出商丞 2023 年 10 項重大主題，分別為法遵與誠信經營、供應鏈管理、資訊安全、產品品質與安全、創新與研發、客戶關係管理、人才吸引與留任、人才培育及發展、職業安全與衛生與人權維護，我們也以此做為報告書資訊揭露的參考基礎，並持續精進。

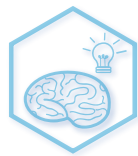
### ▶ 重大主題矩陣



## 重大主題與管理方針

2023 年商丞依循永續風險評估的流程，鑑別出十項重大主題，相關說明如下：

重大主題	重大主題說明	管理方針	
治理	法遵與誠信經營	誠信經營需遵守法令，日常管理以此為前提，並透過內部控制和稽核確保	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 堅持「誠信為首、人本管理」的企業文化為經營理念及政策。</li> <li>▶ 經董事會通過訂定「誠信經營守則」及建立有效之會計制度、內部控制制度及內部稽核人員之定期查核。</li> </ul>
	供應鏈管理	建立採購制度，確保良好合作，合理價格及時供應，以達成生產目標	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 秉持「專業提升、客戶滿意」政策，確保供應商符合 ESG，建立供應鏈管理機制，提高風險管理能力。</li> </ul>
	資訊安全	確保公司內外部資訊的機密性、完整性、可用性，防範威脅，符合法規	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 提供安全、穩定之資訊環境，以確保公司營運業務之持續運作。</li> <li>▶ 提升公司營運資產與資訊之機密性與安全性，以控制及防範資通安全風險。</li> </ul>
	產品品質與安全	提升員工素質和技術能力，建立品質管理團隊，提高滿意度和品牌忠誠度	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 提升技術和員工素質，確保產品品質和技術含量提升。</li> <li>▶ 材質安全且符合市場和客戶需求，提高客戶滿意度和忠誠度。</li> </ul>
	創新與研發	以持續創新和細心經營在記憶體及儲存市場領先，具強大研發和敏銳市場洞察，提供多樣化產品滿足不同需求	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 技術創新和產品研發，探索新理念和解決方案。</li> <li>▶ 專注於市場前景和高價值技術的開發和優化，提升競爭力和地位。</li> <li>▶ 提升產品功能性、可靠性和便捷性，持續改進根據客戶需求和反饋。</li> </ul>
	客戶關係管理	通過不斷改進和創新提供卓越客戶體驗，滿足客戶需求，促進業務增長	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 持續培訓員工，提升專業水平，滿足客戶需求。</li> <li>▶ 以客戶滿意為導向，不斷改進產品和服務，提高品質和忠誠度。</li> <li>▶ 及時回應客戶問題，讓客戶參與產品和服務改進。</li> </ul>
社會	人才吸引與留任	建立兼具外部競爭力和內部公平性之薪酬與福利政策，並提供各項津貼、福利	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 公司提供跨部門或跨公司的輪調機會，並搭配各類發展計畫，讓同仁能適才適性發展。</li> <li>▶ 致力於強化主管與同仁，以及同仁與同仁間開放且透明的溝通管道，以促進勞資和諧，共創企業與員工的雙贏。</li> <li>▶ 推動多樣化活動及社團，並提供相關補助，讓同仁能在工作與生活上達到平衡。</li> </ul>
	人才培育及發展	商丞重視提供一個能讓員工發揮最大潛能的優良環境，給予完整、充實的教育訓練，以期養成員工終生學習的成長目的，進而建立起與公司永續成長、共存共榮的緊密關係	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 提升同仁技術能力，發展公司所需人才，朝永續發展邁進。</li> <li>▶ 除實體課程訓練外並逐漸增加線上課程供同仁申請訓練。</li> </ul>
	職業安全與衛生	提供員工安全的職場環境	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 提供職安衛的工作環境以預防工作相關傷害及健康影響，包括組織特性、規模和其職安衛風險和機會。</li> <li>▶ 消除潛在威脅以確保職安環境。</li> <li>▶ 符合適用的職安衛法規，及其他要求事項。</li> <li>▶ 評估危害、並控管降低職業安全衛生風險，避免勞工發生職業災害。</li> </ul>
	人權維護	制定有關人權保障及勞動政策與執行相關措施	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 恪遵「聯合國世界人權宣言」以及國際勞工組織「工作基本原則與權利宣言」等國際人權公約，杜絕任何侵犯及違反人權的行為。</li> <li>▶ 使公司全體員工獲得合理、平等與有尊嚴的對待。</li> <li>▶ 本政策適用範圍及於商丞股份有限公司與所屬各關係企業。</li> </ul>



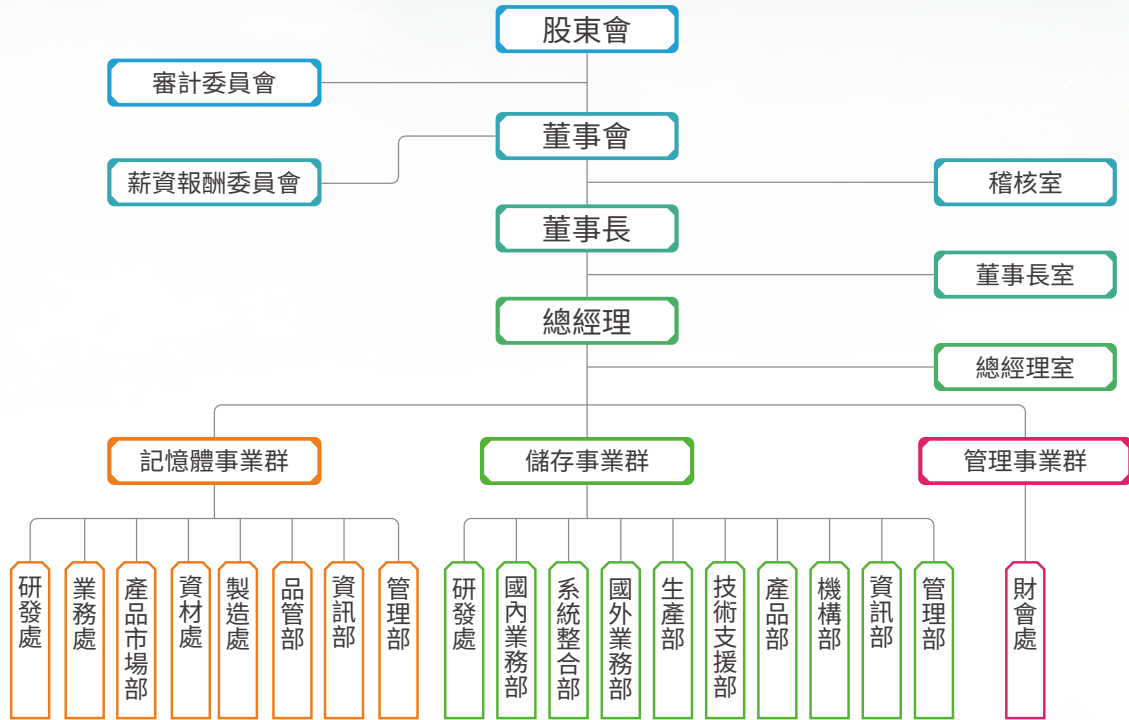
## CH2

# 永續治理

2.1	公司治理架構	13	2.5	資訊安全管理	30
2.2	風險管理	21	2.6	產品品質與安全	33
2.3	法規遵循與誠信經營	24	2.7	產品創新與研發	38
2.4	供應鏈管理	27	2.8	客戶關係管理	41

## 2.1 公司治理架構

### 組織架構圖與各單位執掌內容



部門	主要職掌
董事長室	負責公司長期經營發展策略之擬定，經營環境分析與評估，併購與策略聯盟之審查與評估，經營風險管控等。
總經理室	負責公司中長期策略、年度方針及營運目標之規劃、擬定、督導作業；負責專案之規劃及督導；負責股務事項之協調與控管。
稽核室	內控內稽制度之建立；稽核計畫之擬定及執行；各部門作業流程正確性之稽核。
研發處	負責新產品、新技術發展趨勢掌握及提案、市場硬體設備研究與導入、依市場 / 客戶需求進行研究開發，完成產品設計與改良作業；導入量產前之產品技術轉移作業；處理客戶委託設計事宜；新產品專利申請事宜；軟、硬體設計資訊之收集、新產品開發設計及產品功能更新等相關事宜；產業狀況、競爭產品相關資訊之分析與企劃業務。
產品部	負責新產品開發規劃，依市場上相關新技術及 OEM/ODM 客戶需求及業務端客戶專案 / 標案所提之相關產品規劃；產品相關型錄 / 手冊製作與修訂；產品相關宣傳 / 廣告 / 展覽活動之規劃與執行；產品相關的新聞發佈；產品網頁的更新與維護。
機構部	負責依產品部規劃之產品與 OEM/ODM 專案之機構設計與製程改善等相關事宜。
業務處	擬訂公司年度計畫目標、行銷策略之訂定、國內外業務之拓展；客戶服務、關係維繫及滿意度之提升；客戶債信狀況之評估及分析。
國內業務部	國內業務開發及客戶服務；維繫客戶關係及滿意度之提升；客戶債信狀況之預估及分析。
系統整合部	國內業務開發及客戶服務；維繫客戶關係及滿意度提升；客戶債信狀況之預估及分析；協助企業整合、規劃、建置、佈署、維護資訊系統，簡化 IT。
國外業務部	國外業務開發及客戶服務；客戶服務、關係維繫及滿意度之提升；客戶債信狀況之預估及分析。

部門	主要職掌
產品市場部	國內外參展之籌備與執行業務；公司簡介 - 產品型錄之編修與製作；公司產品各項促銷業務、宣傳活動之規劃與執行；產業狀況、競爭產品相關資訊之分析與企劃業務；新產品市場開發與調查。
資材處	產品用原料之請購、詢價、比價、議價、合約締結訂購作業；供應商之調查聯繫及資料建檔管理；資產設備及耗材用品的採購業務；採購瑕疵賠償及退換貨處理業務；原物料及半成品及製成品之進貨點收、出貨管理業務；業務訂單交期確認作業；產能計畫之擬定與協調作業；生產線排程之安排、修正、執行與控制；協力廠商開發與管理。
製造處	規劃執行所有生產計劃、督導生產運作、生產自動化及電子化。
生產部	負責生產排程及委外加工事宜；擬定及維持產品品質政策；提升企業能力及品質形象；協調有關部門解決產品品質問題；訂定品管作業之檢驗標準、抽樣計畫、判定標準；執行進料及成本之檢驗作業，並提出改善建議；檢測與測試用量規儀器之保養與維護；執行 ISO 管理系統之各項運作。
品管部	擬定及維持產品品質政策；提升企業能力及品質形象；協調有關部門解決產品品質問題；ISO 文件發行與管理；訂定品管作業之檢驗標準、抽樣計畫、判定標準；執行進料及成品之檢驗作業，並提出改善建議；檢驗與測試用量規儀器之保養與維護；執行 ISO 管理系統之各項運作、協助業務部銷售人員處理客戶問題、支援及解決客戶產品問題；處理代理商與客戶技術問題；客戶銷退品之判定與處理。
技術支援部	支援及解決客戶產品問題；處理代理商與客戶技術問題；客戶銷退品之判定與處理及產品測試、維修等相關工作。
財會處	彙整各部門編列之預算；負責成本控制管理作業；內部各項帳務之處理，登帳 - 編製各類財會報表事宜；各項稅務處理及申報作業；銀行往來及零用金之支出及管理作業；財務投資之管理；外匯操作之管理。
管理部	規劃人力資源策略及制訂、修正管理制度；經辦招募、任用、訓練、核薪、保險、考核、調派、晉升、出勤、薪資、福利、留職停薪、離職、退休之相關業務；執行總務請購、庶務作業、資產管理相關事宜；執行公司保全、消防、清潔之管理事宜；維護勞資和諧關係之相關業務；規劃及執行職業安全衛生管理與環境管理之相關業務。
資訊部	資訊系統之專案管理、系統與資料安全管制、處理應用系統之相關業務、PC 及工作站及網路的設定，規劃與維護作業；MIS 軟體的開發及問題諮詢與解決。

## 關係企業組織圖



## 董事會組成與運作

董事會為商丞最高治理單位，由董事長程慶中兼任總經理，主要係因基於 DRAM 產業變化快速之專業性與機動性，以掌握公司快速因應之有效性，有其合理性及必要性，惟為兼顧公司治理之目標與規範，112 年股東常會已增加一席獨立董事席次，並有過半數董事未兼任員工或經理人等方式回應，俾確保公司經營與降低經營之風險。

為建立良好的董事會治理制度、健全監督功能及強化管理機能，本公司董事會除依公司法對公司整體營運及重大決策進行監督負責外，並訂有「董事會議事規範」，均於召開董事會前事先徵詢各董事意見，擬訂議事內容及相關會議資料；董事會召開時，亦均視議案內容通知相關部門經理人備妥相關資料列席會議，報告議案相關業務概況及答覆董事提問事項，或邀請會計師、其他專業人士列席會議，以協助董事瞭解公司現況，作出適當決議；同時，董事對於會議之事項如有利害關係時，均應迴避不得參與討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。

商丞董事會組成架構考量公司之營運架構、業務發展方向及未來產業發展趨勢等各種需求，力求多元化以達成基本組成、專業背景及專業知識與技能多面向上之專業互補效果。董事成員應具備營運判斷能力、會計及財務分析能力、經營管理能力、危機處理能力、產業知識、國際市場觀、領導能力及決策能力，現有董事會設有 8 席董事，包括 2 位執行董事、2 位非執行董事及 4 位獨立董事，均具備不同的專業背景，分別由 8 位在高科技產業、財會、商務及法務等領域具專業背景與豐富經驗之專業人士所組成。

本公司具員工身分之董事占比為 25%，獨立董事占比為 50%。董事會成員其中 7 位為男性，1 位為女性，女性董事占比為 12.5%，平均年齡為 68 歲。本公司為強化董事會成員多元化之政策，未來將以女性董事占比達 25% 為目標。

本公司董事選舉採候選人提名制度，依據公司法第 192 條之 1 及「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」第 5 條之規定，除由董事會提名本公司董事候選人名單外，並公告受理股東提名董事候選人之提名期間，凡持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得以書面向公司敘明董事被提名人姓名、學歷及經歷，於董事候選人提名期間向本公司提出，經股東會就董事候選人名單中選任之。惟提名期間，並無其他股東提名之情形；獨立董事選舉採候選人提名制度，依據證券交易法第 14 之 2 條、公司法第 192 條之 1 及「公開發行公司獨立董事設置及應遵循事項辦法」第 5 條之規定，由股東會就獨立董事候選人名單中選任之，除由董事會提名本公司獨立董事候選人名單外，並公告受理股東提名獨立董事候選人之提名期間，凡持有已發行股份總數百分之一以上股份之股東，得於提名期間內，檢附被提名人姓名、學歷、經歷，以掛號函件寄達本公司所在地。惟提名期間，並無其他股東提名之情形。

## 董事會組成

職稱	姓名	學經歷	
董事長	程慶中	▶ 淡江大學電子工程系	
董事	吳鎮德	▶ 中國文化大學地學系	
董事	姜長安	▶ 交通大學電子物理系	
董事	蕭武興	▶ 中原大學資訊系	
獨立董事	陳枝凌	▶ 政治大學會計碩士 ▶ 高考會計師及格	
獨立董事	李文進	▶ 交通大學電子物理系 ▶ 易利信資深副總 ▶ 美台電訊營運長 ▶ 台灣固網副總	
獨立董事	游啟忠	▶ 美國杜蘭大學法學博士 ▶ 中華民國律師 ▶ 美國華府律師	
獨立董事	巫雪敏	▶ 美國芝加哥大學商學研究所碩士 ▶ 大成長城企核處副總經理	

## 董事會成員專業背景

董事姓名	商務經驗	行銷能力	
程慶中	V	V	
吳鎮德	V		
姜長安	V	V	
蕭武興	V	V	
陳枝凌			
李文進	V	V	
游啟忠			
巫雪敏			

學經歷	性別	年齡	是否具 員工身分	出席率
▶ 藍天電腦業務經理	男	65	是	100%
▶ 躍利投資有限公司負責人	男	77	否	83.33%
▶ 聯華電子行銷部經理	男	67	否	100%
▶ 聯大資訊股份有限公司副總經理	男	69	是	100%
▶ 臺灣證券分析師 ▶ 財團法人會計研究發展基金會研究員	男	64	否	100%
▶ 全虹企業首席顧問 ▶ 全虹企業總經理 ▶ 威寶電信執行副總 ▶ 亞太電信營運長	男	67	否	100%
▶ 美國北加州聯邦法院律師 ▶ 美國紐約國際貿易法院律師 ▶ 美國專利智財巡迴法院律師	男	67	否	100%
▶ 東元電機總稽核	女	66	否	100%

科技專業	法律專業	會計專業
V		
V		
V		
		V
V		
	V	
		V

## 董事進修情形

本公司董事會成員均依「上市上櫃公司董事、監察人進修推行要點」之規定，董事會成員每年均藉由進修課程充實新知，以提升公司最高治理機構在法律、風險、治理及永續等各項社會議題方面的知識，持續精進董事會面對經營環境風險的因應能力。2023 年公司董事及獨立董事共參加了 51 小時的董事進修課程，每位董事至少進修 6 小時，主題涵蓋數位轉型、企業永續、風險控管、員工獎酬、科技犯罪、個資監管、大數據分析與舞弊偵防等各領域。

職稱	姓名	課程名稱	進修日期	主辦單位	進修時數
董事長	程慶中	【數位轉型，瞻新未來，風險管理新思維】	112/09/26	中華民國公司經營暨永續發展協會	3.0
		【上市櫃公司 - 洞悉衍生性金融市場，邁向企業永續研討會】	112/11/03	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
法人董事 代表人	吳鎮德	【數位轉型，瞻新未來，風險管理新思維】	112/09/26	中華民國公司經營暨永續發展協會	3.0
		【上市櫃公司 - 洞悉衍生性金融市場，邁向企業永續研討會】	112/11/03	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
董事	姜長安	【數位轉型，瞻新未來，風險管理新思維】	112/09/26	中華民國公司經營暨永續發展協會	3.0
		【數位轉型的法律風險控管】	112/11/30	中華民國公司經營暨永續發展協會	3.0
董事	蕭武興	【數位轉型，瞻新未來，風險管理新思維】	112/09/26	中華民國公司經營暨永續發展協會	3.0
		【上市櫃公司 - 洞悉衍生性金融市場，邁向企業永續研討會】	112/11/03	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
獨立董事	陳枝凌	【以公司角度淺談新興金融科技犯罪與防制洗錢】~ 董事與監察人（含獨立）暨公司治理主管實務進階研討會	112/07/07	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
		【受控外國企業（CFC）對企業之衝擊與因應】~ 董事與監察人（含獨立）暨公司治理主管實務進階研討會	112/07/12	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
獨立董事	李文進	【大數據分析與舞弊偵防】	112/08/18	社團法人中華公司治理協會	3.0
		【傳承計畫啟動 - 員工獎酬計畫及股權傳承】	112/09/08	社團法人中華公司治理協會	3.0
獨立董事	游啟忠	【地緣政治下台灣產業之轉型機會與挑戰 - PMI / NMI 獨家剖析】~ 董事與監察人（含獨立）暨公司治理主管實務進階研討會	112/09/28	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
		【個資強力監管時代來臨】	112/12/01	社團法人中華公司治理協會	3.0

職稱	姓名	課程名稱	進修日期	主辦單位	進修時數
獨立董事	巫雪敏	【受控外國企業（CFC）對企業之衝擊與因應】~ 董事與監察人（含獨立）暨公司治理主管實務進階研討會	112/07/12	財團法人中華民國證券暨期貨市場發展基金會	3.0
		上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會	112/08/09	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	3.0
		2023 世界投資者週聯合論壇 - 永續投融资新視野	112/10/06	財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心	3.0

## 董事會利益迴避

商丞於公司治理規章「董事會議事規範」中明訂董事之利益迴避制度，董事對於會議事項，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容；如有害於公司利益之虞時，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事之配偶、二親等內血親，或與董事具有控制從屬關係之公司，就會議之事項有利害關係者，視為董事就該事項有自身利害關係。本公司董事會之決議，對依規定不得行使表決權之董事，依公司法第 206 條第 4 項準用第 180 條第 2 項規定辦理。2023 年度董事會與董事有利害關係致應迴避之議案如下：第 11 屆第 6 次董事會之「訂定本公司經理人 111 年度年終獎金發放數額案」及「評估及訂定本公司經理人每月薪資報酬內容及數額案」、第 11 屆第 9 次董事會之「委任新任獨立董事巫雪敏為本公司第屆薪資報酬委員會委員案」。

## 董事會績效評估

為落實公司治理並提升董事會功能，建立績效目標以加強董事會運作效率，商丞已依「上市上櫃公司治理實務守則」第 37 條之規定，於 104 年 12 月 31 日第 8 屆第 19 次董事會通過，訂定本公司「董事會績效自我評鑑辦法」，明訂董事會及個別董事之績效評估方式及評估指標，並自 105 年度起每年 12 月定期以問卷方式針對董事會、個別董事及功能性委員會的績效目標達成情形進行自評，每年應至少執行一次內部董事會績效評估，並將考核結果送交至董事會報告。

本公司業已完成 2023 年之董事會、審計委員會、薪資報酬委員會及個別董事之績效評估，評估方式包括董事會、功能性委員會內部自評、董事成員自評及複評，其評估標準（內容及項目）與結果（綜合評語）如下：

評估週期	評估期間	評估範圍	評估方式	評估內容
每年執行一次	1/1 - 12/31	董事會及個別董事成員及功能性委員會（含審計委員會及薪資報酬委員會）之績效評估	董事會內部自評、功能性委員會自評、董事成員自評及複評	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ <b>董事會績效評估</b>：對公司營運之參與程度、提升董事會決策品質、董事會組成與結構、董事之選任及持續進修、內部控制及其他項目</li> <li>▶ <b>功能性委員會績效評估</b>：對公司營運之參與程度、功能性委員會職責認知、提升功能性委員會決策品質、功能性委員會組成及成員選任、內部控制及其他項目</li> <li>▶ <b>個別董事成員績效評估</b>：公司目標與任務之掌握、董事職責認知、對公司營運之參與程度、內部關係經營與溝通、董事之專業及持續進修、內部控制及其他項目</li> </ul>

2023 年度董事會績效評估結果：董事會與功能性委員會運作績效良好，並無尚待檢討、改進之情形。

2023 年董事會成員自評結果如下：

董事會成員自評	董事長評核
程慶中	優（由薪酬委員會召集人李文進評核）
姜長安	優
蕭武興	優
吳鎮德	優
陳枝凌	優
李文進	優
游啟忠	優

依考核結果顯示，本公司 2023 年董事會及董事成員運作績效良好，並無尚待檢討、改進之情形。未來我們將持續深化董會績效評估機制，亦規劃將永續發展相關列入董事會績效評估之項目，加強公司治理與董事會運作能力。

## 功能性委員會

### ▶ 審計委員會

商丞為建立良好之功能性委員會治理制度、健全審計監督功能及強化管理機能，以達成公司治理之目標。本公司依「公開發行公司審計委員會行使職權辦法」，並經董事會決議訂定「審計委員會組織規程」，由全體獨立董事組成審計委員會，針對公司財務報表之允當表達、簽證會計師之選（解）任及獨立性與績效、內部控制之有效實施、公司遵循相關法令及規則、公司存在或潛在風險之管控進行專責之監督，以便與董事會達成專業分工、相輔相成之目的，為本公司董事會運作最重要之功能性委員會。2023 年審計委員共召開 6 次會議。

職稱	姓名	實際出席次數	出席率
獨立董事	陳枝凌	6	100%
獨立董事	李文進	6	100%
獨立董事	游啟忠	6	100%
獨立董事	巫雪敏	3	100%

註：巫雪敏小姐為經 112 年 6 月 9 日本公司 112 年股東常會新選任為獨立董事之（新任）審計委員會委員。

### ▶ 薪酬委員會

為強化公司治理並健全本公司董事及經理人之薪資報酬制度，商丞依「薪酬委員會職權辦法」第 3 條規定，訂定公司「薪資報酬委員會組織規程」，由 4 名獨立董事組成，係以專業客觀之地位，就本公司董事及經理人之薪資報酬政策及制度予以評估，並向董事會提出建議，以供其決策之參考。2023 年薪酬委員會共召開 3 次會議。

職稱	姓名	實際出席次數	出席率
召集人	李文進	3	100%
委員	陳枝凌	3	100%
委員	游啟忠	3	100%
委員	巫雪敏	1	100%

註：巫雪敏小姐為經 112 年 8 月 4 日本公司第 11 屆第 9 次董事會委任新任獨立董事為（新任）薪資報酬委員會委員。

## 2.2 風險管理

商丞為落實推動 ESG 及風險管理之效率，以董事會作為風險管理最高治理單位，由董事會直接督導 ESG 及風險管理之作業，對本公司的風險治理負整體責任，除已於 111 年 11 月 4 日董事會通過訂定「風險管理實務守則」，作為風險管理之最高指導原則，並於 112 年 12 月 22 日董事會通過訂定「風險管理政策與程序」，同時成立「風險管理小組」，由審計委員會組成風險管理小組，負責督導風險管理，透過審計委員會及高階管理階層的參與，使風險管理與公司之策略、目標產生連結，定調公司重大風險項目，提升風險辨識結果之全面性、前瞻性與完整性，並向下宣導及展開對應之風險控管與因應，以合理確保公司策略目標之達成。本公司於 113 年度將逐步落實相關工作之推動，以實現企業社會責任（CSR）之持續發展。

### 風險管理政策與程序

商丞為了將風險管理正確應用於公司內各單位及其作業中，確保業務推展基於風險思維，於 112 年經董事會通過訂定「風險管理政策與程序」。此政策旨在規範風險辨識、評估、決策及效果監控與改進的標準程序，作為公司風險管理之準則，以確保公司營運目標的達成。

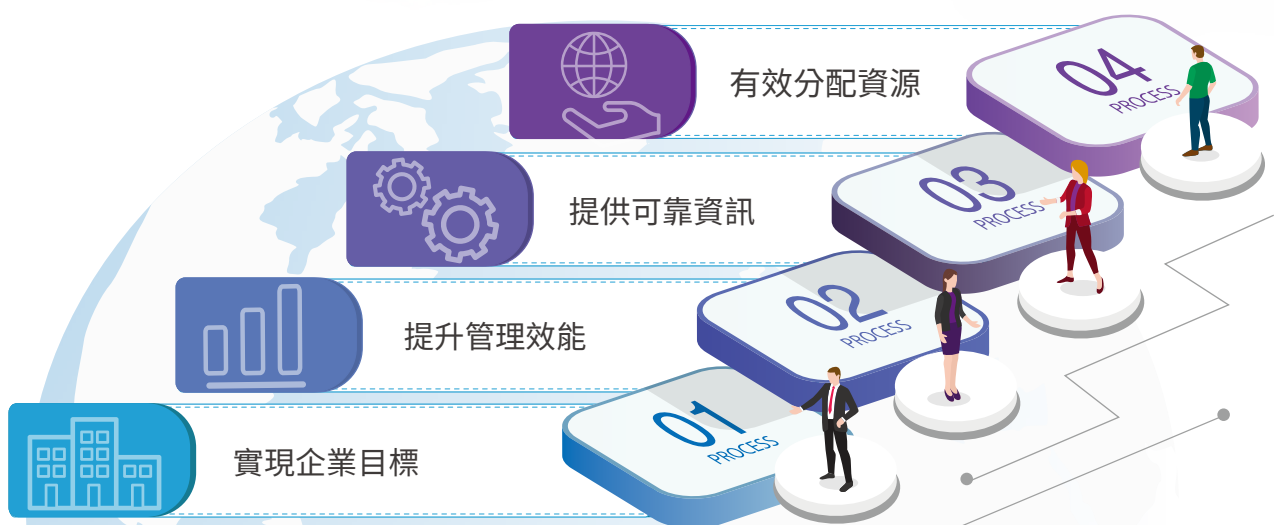
### 風險管理範疇

為確保公司正常營運並達成永續經營目標，公司積極且具成本效益地整合並管理所有可能影響營運及獲利的策略、營運、財務及危害性風險。透過定期風險評估，了解風險事件的發生頻率及對公司營運的影響嚴重度，並定義風險的優先順序與等級，採取相應的風險管理策略。

公司利用內控作業循環分析、情境模擬分析等方式，並參酌實務經驗（含外部資訊）及考量對內外利害關係人的影響，發現並列出管理範圍內所有危險因子。公司的風險來源包括策略風險、營運風險、財務風險、法令遵循風險及氣候變遷風險。

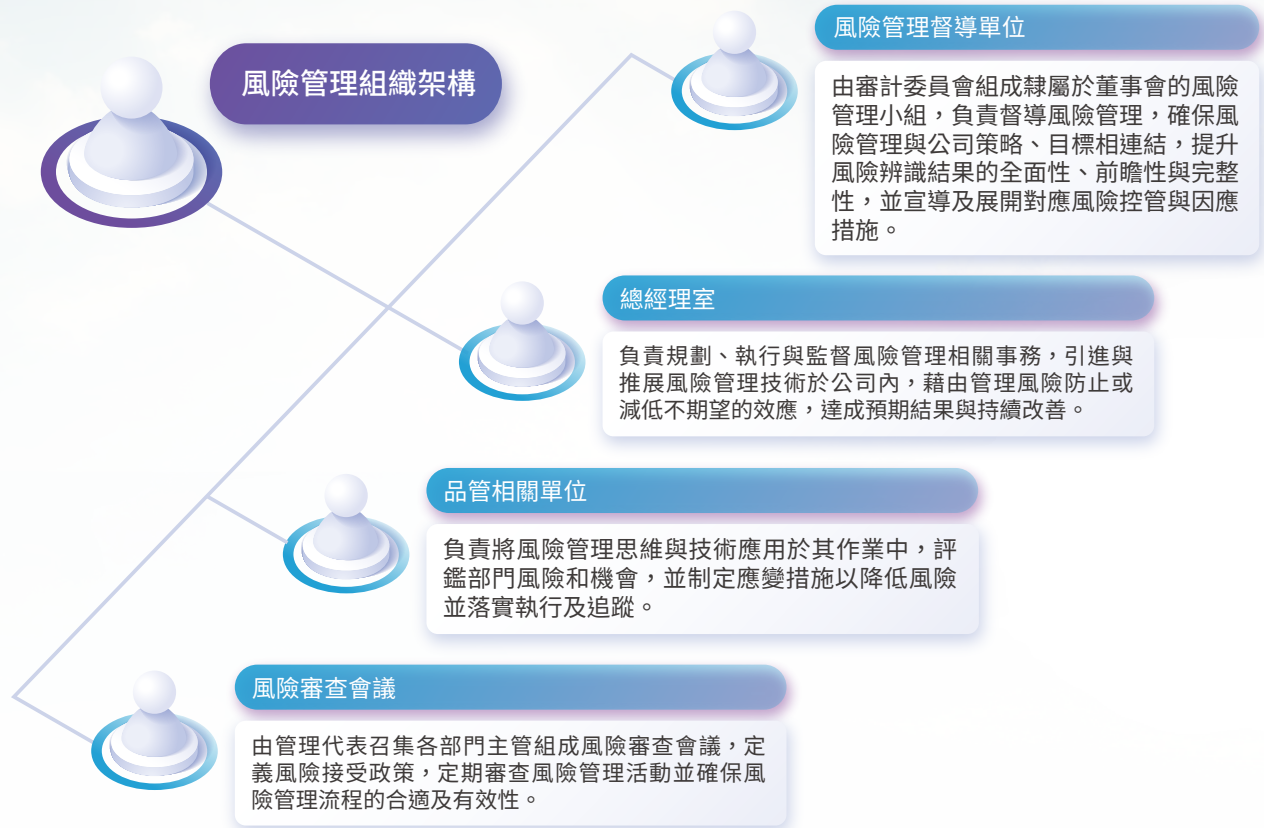
### 風險管理文化

本公司不定期舉辦風險管理教育訓練或說明會，宣導本公司風險管理政策、程序及要求事項等，以提升員工風險管理意識及執行力度，並透過將風險管理融入營運活動及日常管理過程，達成以下目標：



## 風險管理組織架構

為健全與強化公司風險管理功能，並考量公司規模、業務特性、風險性質與營運活動，公司風險管理的組織架構如下：



由於科技產品世代交替快速且價格隨市場波動，對於本產業的風險管理必須掌握市場價格變動、產品世代交替時程、上游供應商狀況及產品品質水準。此外，公司一般風險管理方面，各部門亦負有風險評估與控管職責，各相關單位依業務性質負責日常作業第一線風險的發現、評估及控管。稽核單位則針對各種營運風險進行複核、評估並提出改善建議及防範措施，落實風險管理第二防線，並於年度稽核檢討報告中綜合考量風險評估結果。

## 風險管理運作情形

本公司風險管理流程包含風險辨識、風險分析、風險評價及因應與風險監控等要素，通過跨部門溝通與資料蒐集，了解風險可能對公司產生的整體影響，並將風險影響程度與公司短中長期營運目標相連結，以掌握公司對於風險影響的承受度。

公司每年定期執行風險評估作業，評估結果報告定期呈報風險管理小組（由審計委員會 4 位獨立董事組成）及董事會（最近一次呈報日期為 112 年 12 月 22 日），內容包括公司所面臨的風險分析及風險因應措施與預計改善計畫，並追蹤確保風險管理有效運作與執行。

## ESG 風險評估

商丞與營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估邊界係以本公司為主，涵蓋本公司台北、新店兩個事業群之營業據點。

本公司在營運規劃時，係在成本效益考量下，依對公司投資人及其他利害關係人是否產生重大影響之重大性原則，進行與公司營運相關之環境、社會及公司治理議題之風險評估，並訂定相關風險管理政策或策略如下：

重大議題	風險評估	風險管理政策或策略
環境	環境保護	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 在響應環保觀念、愛護地球的行動中，商丞有感於企業對環境的責任，於民國 94 年即導入並認證通過 ISO 14001 環境管理系統，意即在節約能源、降低環境污染、關心員工健康、建立良好的公共關係等方面，以實際行動來關懷環境。雖因業務需求已未繼續取得認證，惟公司相關作業仍維持該環境管理之執行。</li> <li>▶ 持續優化製程管理，致力強化環境保護之措施。</li> <li>▶ 持續關注歐盟化學總署 ECHA 公布 REACH 指令高關注物質（SVHC）需授權物質候選清單。</li> <li>▶ 依據 ISO 14064 定期盤查溫室氣體排放量，檢視公司營運所面臨的衝擊。</li> <li>▶ 針對本公司須遵循之各相關環境法規，稽查各作業流程均已符合規定。</li> </ul>
社會	無害產品	<p>為確保產品不含有害環境之物質，商丞於民國 94 年間即戮力於綠色產品之原物料採購評估、設備製程調整等專案計畫，並獲得客戶綠色夥伴的證書；此外，本公司為期能與國際環保綠色產品政策接軌，並於民國 98 年推動 IECQ QC080000（電子電機零件及產品有害物質流程管理系統）並已獲認證，以確保公司所生產之產品不含有害環境之物質，在響應環境保護觀念及愛護地球的行動中，善盡一份企業對環境的責任，惟因業務需求未繼續取得認證，但公司相關作業仍持續針對有害物質維持管制之措施。</p>
公司治理	法令遵循	<p>為確保公司所有人員及作業均能確實遵守相關法令及公司所訂作業規範，本公司透過建置各種治理組織或實施各項稽核程序，以落實公司治理之目標。</p>



# RISK

## 2.3 法遵與誠信經營

### 衝擊影響

誠信正直與法規遵循為商丞科技重要的核心價值，亦為本公司對內、對外經營管理的基本要求。公司秉持誠信從事所有業務活動，並以誠實、公平、透明且合法的精神，面對及處理一切與所有利害關係人有關之事務。商丞針對不同法規遵循領域分別訂有相關政策或指引，藉由具體之政策或指引，有助於提高法規遵循之一致性與落實之可行性。若未遵循法令規定與企業誠信經營，可能導致公司面臨金錢或非金錢裁罰之事件，影響公司聲譽及品牌形象，造成營運上的負面影響。

### 政策承諾

本公司向以堅持「誠信為首、人本管理」的企業文化為經營理念及政策，除於相關規章及對外文件中明示誠信經營之政策與作法外，誠信經營亦為董事會與高階管理階層承諾積極落實之使命及目標，同時為公司自董事會以下全體奉信、貫徹之規範，並已經董事會通過訂定「誠信經營守則」及建立有效之會計制度、內部控制制度及內部稽核人員之定期查核，並於規章及對外文件中明示誠信經營之政策、作法，以及董事會與高階管理階層積極落實經營政策之承諾。

### 採取之行動

- ▶ 政策、相關法令與防範內線交易之教育宣導。
- ▶ 由內部稽核人員定期稽核控管。
- ▶ 設有申訴管道，鼓勵員工檢舉不法。
- ▶ 定期舉辦誠信經營之內部教育訓練。

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 符合政府之相關法令規章及公司作業辦法 / 說明及 SOP，不發生重大違規事件。

#### 中長期目標

- ▶ 符合政府之相關法令規章及公司作業辦法 / 說明及 SOP，不發生重大違規事件。
- ▶ 維持每年至少一次對董事、經理人及受僱人辦理「內部重大資訊處理作業程序」及相關法令之教育宣導，對新任之董事及經理人則於到任後 1 個月內安排教育宣導，對新任之受僱人則由人事單位於職前訓練時予以教育宣導。

### 評估機制

總經理室為負責誠信經營政策與防範方案之制定及監督執行之專責單位，並由內部稽核人員依定期查核其遵循情形，以落實誠信經營之實踐。

### 績效結果

商丞多年來及 2023 年均未發生經濟、環境與社會相關違規裁罰事件，亦未有接獲相關檢舉及申訴之情事。

### 利害關係人議和

利害關係人可透過商丞官方網站誠信經營專區，以及每年發佈的股東會年報內容瞭解本公司誠信經營執行狀況。

## 法規遵循與誠信經營情形

本公司秉持誠信經營原則，訂有「誠信經營守則」及「違反道德行為及誠信經營之檢舉辦法」等相關規範，旨在揭示遵守政府法令規章僅為誠信經營之基本要求，故在日常營運管理政策指導時，均以遵循法規為前提，並透過內部控制稽核作業，明令所有部門及子公司，須就其各項作業進行自我檢視與監督，務須遵循法令規章之規範，並視法令進化所需適時配合調整內部控制制度之設計，透過修改相關文件、進行教育訓練、發布公告等方式讓所有成員知悉，以強化員工之法令概念，俾使遵守所有與營運有關之法令，以期在實務執行上能落實法律遵循之機制。

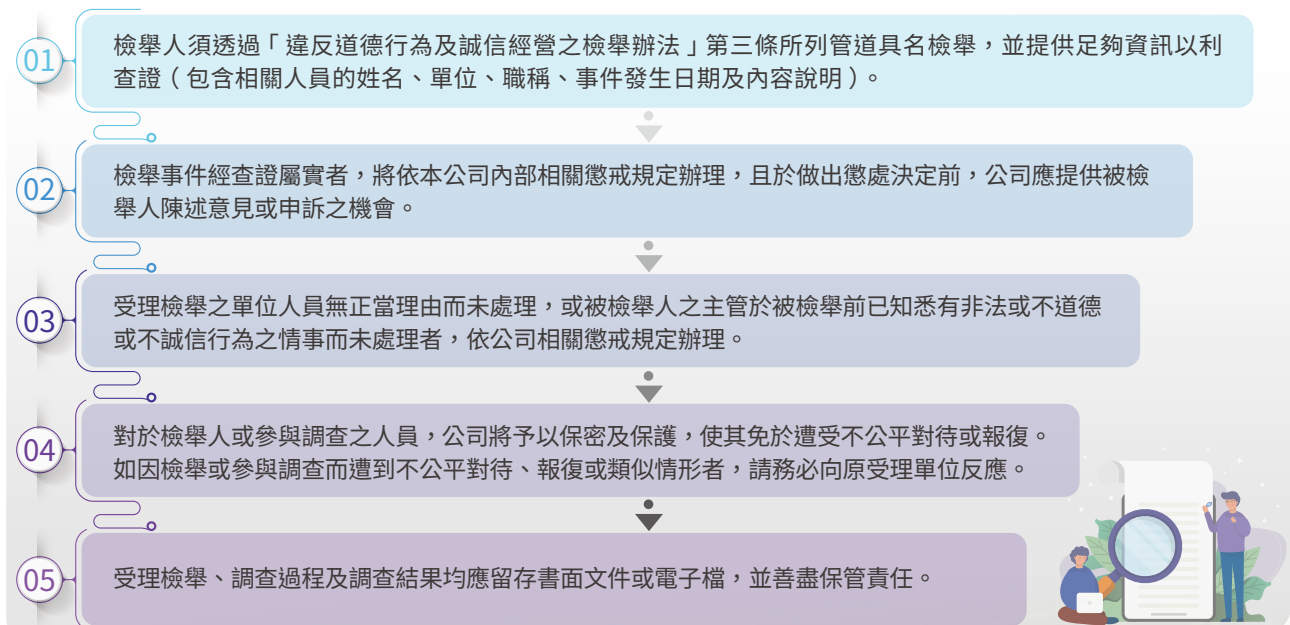
此外，對於國內外之重大法規變動則以委託專業之律師、會計師、承銷商或其他專家提供相關諮詢，必要時亦將委其評估、研究，以獲取專業之建議並規畫因應措施，以確保遵循法律及降低法律事件對公司財務業務之不利影響，並達到健全經營及永續之目標。

商丞向以堅持「誠信為首、人本管理」的企業文化為經營理念及政策，除於相關規章及對外文件中明示誠信經營之政策與作法外，誠信經營亦為董事會與高階管理階層承諾積極落實之使命及目標，同時為公司自董事會以下全體奉信、貫徹之規範，並於 104 年 12 月 31 日董事會即通過訂定「誠信經營守則」及建立有效之會計制度、內部控制制度及內部稽核人員之定期查核，並於規章及對外文件中明示誠信經營之政策、作法，以及董事會與高階管理階層積極落實經營政策之承諾。本公司 2023 年並未發生任何重大違反法規事件。

## 檢舉制度

本公司訂有「違反道德行為及誠信經營之檢舉辦法」及「員工申訴管理辦法」，並設有員工意見箱，鼓勵員工及內、外部人員利用員工意見箱及「違反道德行為及誠信經營之檢舉辦法」所列之電子信箱檢舉任何不法之情事，並載明受理單位與處理程序，明訂檢舉人須提供足夠資訊以利查證，受理檢舉之單位人員無正當理由而未處理，或被檢舉人之主管於被檢舉前已知悉有非法或不道德或不誠信行為之情事而未處理者，依公司相關懲戒規定辦理，同時對於檢舉人或參與調查之人員，公司將予以保密及保護，使其免於遭受不公平對待或報復，此外並規定受理檢舉、調查過程及調查結果均應留存書面文件或電子檔，並善盡保管責任，檢舉事件經查證屬實者，將依本公司內部相關懲戒規定辦理，惟於做出懲處決定前，公司應提供被檢舉人陳述意見或申訴之機會，如查有實證將予以嚴厲懲戒。本公司 2023 年並未接獲相關檢舉及申訴事件。

### 處理流程



☎ 受理股東、投資人等外部人員之檢舉：

發言人信箱 [david@unifosa.com.tw](mailto:david@unifosa.com.tw)

☎ 受理董事、經理人、一般同仁等內部人員之檢舉：

獨立董事信箱 [independent\\_director@unifosa.com.tw](mailto:independent_director@unifosa.com.tw)

董事長信箱 [chairman@unifosa.com.tw](mailto:chairman@unifosa.com.tw)

稽核單位 [chief\\_auditor@unifosa.com.tw](mailto:chief_auditor@unifosa.com.tw)

## 教育訓練及宣導

商丞為確保誠信經營之政策得以落實，每年至少一次對董事、經理人及受僱人辦理「內部重大資訊處理作業程序」及相關法令之教育宣導，對新任之董事及經理人則於到任後 1 個月內安排教育宣導，對新任之受僱人則由人事單位於職前訓練時予以教育宣導。2023 年已於 3 月 3 日及 5 月 5 日對現任董事、經理人及受僱人進行「年度法定重要法令宣導」及「防範內線交易管理辦法」之教育宣導。內容包括內部重大資訊及防範內線交易涵蓋範圍、保密作業、保密作業之運作及違規處理，並將宣導檔案寄送給所有董事、經理人及受僱人參考。

本公司透過勞資協調會議及新進員工教育訓練雙向溝通的場合，定期舉辦誠信經營之內部教育訓練，宣導防範不誠信行為之具體規範，包括誠信經營法規遵循及內部控制等相關課程，2023 年度計達 37 人次，合計 52 人時，務使員工均能體認誠信經營為董事會與管理階層承諾積極落實之使命及目標，以期落實誠信經營。

## 2.4 供應鏈管理

### 衝擊影響

若忽略供應商的 ESG 風險，可能對整個價值鏈造成嚴重衝擊。治理不善、環境污染、勞工權益問題等可能導致交貨延遲、產品質量問題、品牌聲譽受損等後果，影響我們的專業形象與客戶滿意度。

### 政策承諾

商丞品質政策為「專業提升、客戶滿意」的品質政策，將確保供應商符合 ESG 要求，以確保產品和服務的品質和可靠性；並積極建立供應鏈管理機制，提高對供應商風險的識別和管理能力。

### 採取之行動

- ▶ 不定期對供應商進行評鑑並建立合格供應商名冊，確保其符合我們的品質標準和道德要求。
- ▶ 啟動規劃永續供應鏈管理相關政策及制度。

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 將供應商永續風險評估指標分別納入新供應商評選及現有供應商定期評鑑。
- ▶ 開始執行關鍵供應商填寫《供應商永續自評問卷》並完成簽署《供應商行為準則》。

#### 中長期目標

- ▶ 透過嚴謹的供應商管理準則，進行稽核評選新的供應商。並加強與往來供應商開啟永續管理溝通管道，持續完善並建置永續供應鏈管理相關政策及制度。期望透過彼此互助合作，以責任採購，年度稽核等，確保供應商漸進達成符合國際環保法規 (EU RoHS、EU REACH)，並絕不使用衝突礦產，維護國際採礦勞工權益與作業安全，以期促進彼此的永續經營。

### 評估機制

- ▶ 若發現供應商存在永續性管理高風險或缺失，首先向永續發展推動小組回報。並透過溝通，要求供應商於期限內有效改善。若供應商於期限內仍無法有效改善問題，則予以減量、轉單、停止合作等方式處理。以此確保我們的供應商除了產品符合我們的品質標準外，營運中斷風險也能有效控制與降低。
- ▶ 透過供應商定期評鑑，追蹤供應商風險管理項目遵循情況，促使供應商能成為商丞持續成長的夥伴。

### 績效結果

- ▶ 儲存事業群 2023 年度共評鑑 125 家供應商。評鑑結果：優等級廠商達 100%，評鑑通過率達 100%。
- ▶ 展連 2023 年度共評鑑 31 家供應商，評鑑結果優良供應商 21 家，普通供應商 10 家，評鑑通過率達 100%。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

## 供應商概況

### ▶ 商丞

記憶體主要產品包括記憶體模組及快閃記憶體，上游供應商則主要包含 DRAM、FLASH 等記憶體及印刷電路板、連接器及電阻、電容等相關電子配件等廠商，商丞與國內外主要供應商均有長期良好的夥伴關係，並在分散採購風險的策略下，確保供貨來源無虞。

儲存相關產品供應鏈從上游原料供應商包含半導體晶片、印刷電路板等等的電子零組件，以及金屬塑膠等的機構料件，到中游的磁碟陣列、控制器、硬碟、電源供應器、機殼等等系統組件，在場內組裝成系統組成後測試完成成品。再出貨給下游代理商經銷商等系統整合商整合後出貨給終端客戶應用。

### ▶ 展連

作為數位中繼器通訊製造商，我們的供應鏈涵蓋了廣泛的範圍，包括原材料供應商、零部件製造商、組件供應商、運輸和物流服務提供商等。

### ▶ 鳳凰高科

鳳凰主要產品為防水、透濕、透氣薄膜，上游供應商主要為高分子材料製造廠商，鳳凰與國內外主要供應商均長期維持良好的夥伴關係，並在分散採購風險的策略下，確保供貨來源無虞。

## 供應商管理政策

依據商丞採購管制作業程序旨在建立本公司有關採購的管制作業，以期在買賣雙方維持良好關係下，長期確保所需原物料、半成品、成品等，以合理價格，且適時、適量、適質提供公司所需，以達成生產目標。確保原物料、半成品、成品之品質能符合本公司要求標準。



## 供應商評鑑

依據本公司供應商評鑑作業程序藉由適切的供應商評鑑作業，而能審慎界定選擇供應商所用之方法，並建立密切之工作關係與回饋制度，以確保所採購之原物料與成品、半成品符合訂購或符合品質保證要求，而採取之管理。

凡本公司因量產所需之原物料、成品、半成品，必須先經樣品認可及評鑑合格後，方可進行採購。由採購單位主辦，必要時會同研發、品保等單位組成評鑑小組，執行評鑑工作。評鑑人員對供應商之品質制度、產能設備、技術、經營管理進行評鑑調查，將評鑑結果填入『供應商評鑑報告表』/『供應商評鑑表』，並在資料卡上登錄。

## ▶ 評鑑標準與評分

本公司將根據評鑑項目（如：品質能力、交貨準時性及服務水平…等）對各供應商進行評分，每項目皆以分數計算，並以最終分數區分供應商等級。

## ▶ 評鑑結果處理

合格供應商：保留其合格供應商資格，可繼續採購。

需改善供應商：需進行改善，經再評鑑合格後方可恢復合格供應商資格。

不合格供應商：直接取消其合格供應商資格，並從供應商名冊中移除。

2023 年度儲存記憶體及展連供應商評鑑通過率達 100%，皆為合格供應商。記憶體事業群及鳳凰公司之供應商，因採購項目均非屬供應商自行生產，或採購項目因屬尚未量產僅係研發需求之性質，均符合公司免評鑑之條件，故 2023 年未有供應商評鑑之情形。

## ▶ 特別情況處理

凡通過 ISO 9000 系列或其他國際認證的供應商，或具備客戶指定、獨家供應、或智慧財產權的供應商，可視具體情況直接納入合格供應商名冊。

定期（每半年）進行供應商的再評估，評估內容包括品質、交期及服務的表現，以確保持續符合公司標準。

## 2023 年度供應商在地採購比例

台灣	儲存事業群	記憶體事業群	展連	鳳凰
當地採購比例	76%	64%	68%	100%
非當地採購比例	24%	36%	32%	0%

## 衝突礦產管理

我們承諾不使用來自剛果及其周圍的國家和地區的「衝突礦產」的供應商提供的任何產品，任何材料、包材、零組件及成品，無論在產品材料或製程上，絕不使用來源為剛果民主共和國或其週邊國家使用武裝衝突、非法或低劣工作環境中所開採之衝突礦產。

供應商須提供符合 RoHS、零件材料限用物質及其他相關環境指令要求之料件，每年定期進行供應商環境調查並保留書面資料，藉以瞭解供應商環境管理現況及掌握對環境有顯著影響之供應商。要求供應商採購非衝突原物料，避免使用衝突礦產，間接造成侵犯人權行為和違反國家或國際法的行為等問題。

商丞尋找優良廠商制定依《供應商開發暨評鑑作業程序書》執行，我們承諾不接受來自剛果及其周圍的國家和地區的「衝突礦產」投入所生產的產品中。衝突礦產包含了金（Au）、鉭（Ta）、錫（Sn）、鎢（W）和鈷（Co），本公司要求供應商須調查與追溯所有產品中所含的衝突礦產來源（含冶煉廠），要求這些金屬來自於 RBA（EICC）認可之合格冶煉廠，以確保這些金屬不是來自於衝突礦區，並將此禁用衝突礦產要求傳達給其上游供應商遵行。

## 2.5 資訊安全管理

### 衝擊影響

在瞬息萬變的網路安全威脅中，受推陳出新的風險和攻擊所影響之資安衝擊無孔不入，近年來網路攻擊不斷，如 DDos ( Distributed Denial of Service ) 攻擊、勒索軟體、社交工程攻擊、仿冒網站等。這些網路攻擊以非法方式入侵公司的內部網路系統，進行破壞公司之營運及損及公司商譽等活動。在遭受嚴重網路攻擊的情況下，本公司的系統可能會失去公司重要的資料，生產線也可能因受攻擊的問題未解決而停擺。

網路攻擊也可能企圖竊取公司的營業祕密、其他智慧財產及機密資訊，例如客戶或其他利害關係人的專有資訊以及員工的個資。惡意的駭客亦能試圖將電腦病毒、破壞性軟體或勒索軟體導入公司網路系統，干擾公司的營運、以重新取得電腦系統控制權對公司進行勒索，或窺探機密資訊。這些攻擊可能導致公司因延誤或中斷訂單而需賠償客戶的損失；或需擔負龐大的費用實施補救和改進措施，以加強公司的網路安全系統，也可能使公司因涉入對其有保密義務之客戶或第三方資訊外洩而導致的相關法律案件或監管調查，而承擔重大法律責任。

### 政策承諾

本公司堅信『資訊安全為客戶信任、滿意的唯一法則』為資訊安全之最高指導目標，為確保資通安全之目標，並落實資通安全之意識與行動原則，使其資訊安全管理系統得以建立及維持，建立有關資通安全之政策如下：

- ▶ 提供安全、穩定之資訊環境，以確保公司營運業務之持續運作。
- ▶ 提升公司營運資產與資訊之機密性與安全性，以控制及防範資通安全風險。

### 採取之行動

- ▶ 建置防火牆、郵件過濾系統、木馬及病毒偵測機制、端點主動防護系統等機制進行阻絕，內部除進行定期弱點掃描並修補程式漏洞。
- ▶ 針對重要系統及資料定期進行本地備份與異地備份，確保資料被加密及降低資料損壞之風險，以維護公司重要資訊之環境，降低公司對外網路遭入侵之風險。
- ▶ 每年召開資訊安全會議。
- ▶ 不定期執行資安演練。(包含弱掃、災害復原)

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 提高員工對資訊安全威脅的認識和防範能力。
- ▶ 定期進行風險評估和測試，以確保公司系統和流程能夠抵禦威脅。
- ▶ 確保公司系統和資料的安全，無未經授權的訪問、使用、披露、破壞或損失之情形發生。
- ▶ 提高客戶、供應商和員工對資訊安全重要性的認識。
- ▶ 加入台灣電腦網路危機處理暨協調中心 (TWCERT) 等組織，以蒐集資安預警情資及掌握資安威脅與弱點等相關資訊。

#### 中長期目標

- ▶ 持續投入資源來提高公司的資訊安全水準。
- ▶ 持續強化資訊安全管理小組職能。

### 評估機制

- ▶ 資訊部訂有資安相關查檢程序，並有相關查檢文件，以確保系統安全運作。
- ▶ 本公司資訊安全監理之內部稽核由稽核室擔任，外部稽核由會計師查核，透過內、外部稽核之定期查核，並追蹤改善成效，以降低資安風險。

### 績效結果

本年度績效結果未發生任何資訊安全風險事件，並完成電腦系統之復原測試。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

## 資訊安全管理架構

有鑑於資通風險可能造成的損失恐致難以估計，本公司為了有效執行資通安全政策及相關管理方案，由總經理召集成立跨部門「資訊安全管理小組」，資訊部負責主導與規劃，其他相關單位配合執行，透過組織的職責分工、任務編組，有系統、有組織的推行與運作資訊安全管理系統，以因應及建立資通安全所需之政策及預防措施。該小組之組織架構與職責分工如下：

### 召集人：

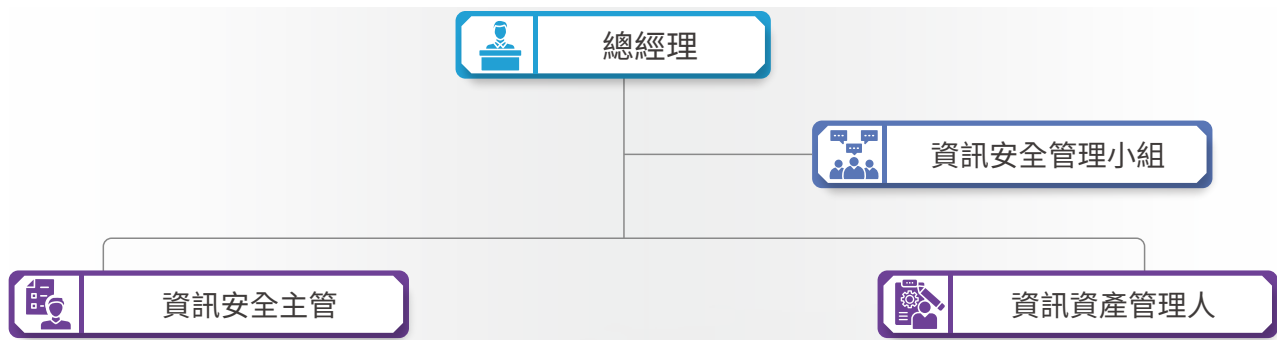
為該小組之最高主管，由總經理擔任，負責核准資訊安全政策、提供資源與審查重要資安措施。

### 資訊安全主管：

由資訊部副總經理擔任，負責制定資訊安全政策，規劃、協調、執行、審查與改進資訊安全管理系統。

### 資訊資產管理人：

由各事業群資訊資產管理人擔任，負責規劃與實施各項資安控制措施以保護資訊資產的安全，包含風險評鑑、風險處理與資安控制措施執行。



## 資訊安全管理政策：『資訊安全為客戶信任、滿意的唯一法則。』

本公司全體人員將秉持『資訊安全為客戶信任、滿意的唯一法則』的精神，透過持續努力及改善，確保客戶與公司資訊資產之機密性、完整性與可用性，獲得有效的保障。

### ▶ 政策內容

為強化資訊安全管理，確保所屬之資訊資產的機密性、完整性及可用性，以提供本公司之業務持續運作環境，並符合相關法規之要求，使其免於遭受內、外部的蓄意或意外之威脅，特定此政策規範。

## ISO 27001 資訊安全管理系統

商丞科技身為第一線為客戶提供整合方案及技術支援的專業廠商，深知資訊系統安全對於企業營運的重要性及影響性，商丞科技系統化的建置資訊安全防護機制，通過 ISO / IEC 27001 資訊安全認證提供企業及客戶更安全、可信賴的資訊服務，每年接受外部公正第三單位稽查，確保公司落實 ISO 27001 管理機制。

## 資訊安全管理機制



## 資訊安全議題相關教育訓練規劃

依據公司後續營運政策及需求，實施內部訓練及外部訓練，訓練內容包含資訊安全政策與資訊安全通識課程訓練（資訊安全政策、資訊安全法令規定、資訊安全作業程序、存取控制規範、網路安全使用、資安事件宣導及資安相關法規宣導等）以內、外部資安案例，分享相關資訊讓員工增進資安意識、提昇員工資安認知，每年提出訓練需求及計畫，並依年度教育訓練計劃表實施。

## 發生資訊安全事件之因應措施

為確保於資訊安全事件發生時，能迅速依程序進行通報，並採取必要之應變措施與建立事件學習機制，以降低事件所造成之損害。所有人員發現疑似資訊安全事件時，皆負有即時通報之責任。並根據異常事件影響程度不同分級與通報。執行事件緊急應變作業、事件排除作業、系統復原作業，矯正措施以及進行事件檢討與學習，做為內部資安宣導及事件預防之參考資訊。

本公司 2023 年未發生重大之資安事件，也未有接獲侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴。

## 2.6 產品品質與安全

### 衝擊影響

高品質的產品是企業維護客戶信任和忠誠度的重要基石，若產品品質管理不佳，容易使不良品流出至客戶端，因客戶端不良率提升而造成客訴案件，會產生重工、換貨、退貨的作業，增加營運成本，客戶滿意度下滑，影響商譽，削弱產品在市場的競爭力，降低公司之銷售。

### 政策承諾

商丞科技以公司的品質政策「專業提升、產品無害化、客戶滿意」為核心價值，持續提升公司技術能力與員工專業素質，確保產品品質之專業水平與技術含量不斷提高，材質符合人體無害化特性並能在功能上滿足市場趨勢及客戶要求之品質，提高客戶滿意度和忠誠度。

### 採取之行動

- ▶ 每年訂定經營環境策略目標，包含各項品質目標（指標），並進行檢討。
- ▶ 檢驗新開發產品之完整生產流程，包括進料檢驗、製程中檢驗、成品檢驗，確保產品之品質。
- ▶ 依客戶需求，優化產品檢測流程及更新產品測試條件，以確保本公司產品符合客戶所要求之產品品質。

### 目標

#### 短期目標

- ▶（商丞科技）
  - 持續依循 ISO 9001 品質管理系統。
  - 持續依循公司內稽內控品質管理系統。
- ▶（鳳凰高科）
  - 產品持續取得 OEKO-TEX®STANDARD 100 驗證。
  - 持續取得並維持 ISO 9001 品質管理系統認證。
- ▶（展連科技）
  - 持續取得並維持 ISO 9001 品質管理系統認證。

#### 中長期目標

- ▶ 持續取得 ISO 9001 品質管理系統認證或依循該系統。

### 評估機制

- ▶ 本公司以 ISO 9001 品質管理系統等各項要求制訂品質政策及各項管理目標，並委託 BSI 英國標準協會每年進行外部稽核。
- ▶ 每月進行月報；每季進行季檢視、每年進行年度內部稽核並召開管理審查會議進行檢討和持續改善。

### 績效結果

#### 商丞內湖

- ▶ 2023 年通過 ISO 9001：2015 品質管理系統續審。

#### 鳳凰高科

- ▶ 2023 年通過 ISO 9001：2015 品質管理系統續審。
- ▶ 2023 年通過 OEKO-TEX®STANDARD 100 驗證。

#### 展連科技

- ▶ 2023 年通過 ISO 9001：2015 品質管理系統續審。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

## 品質管理政策

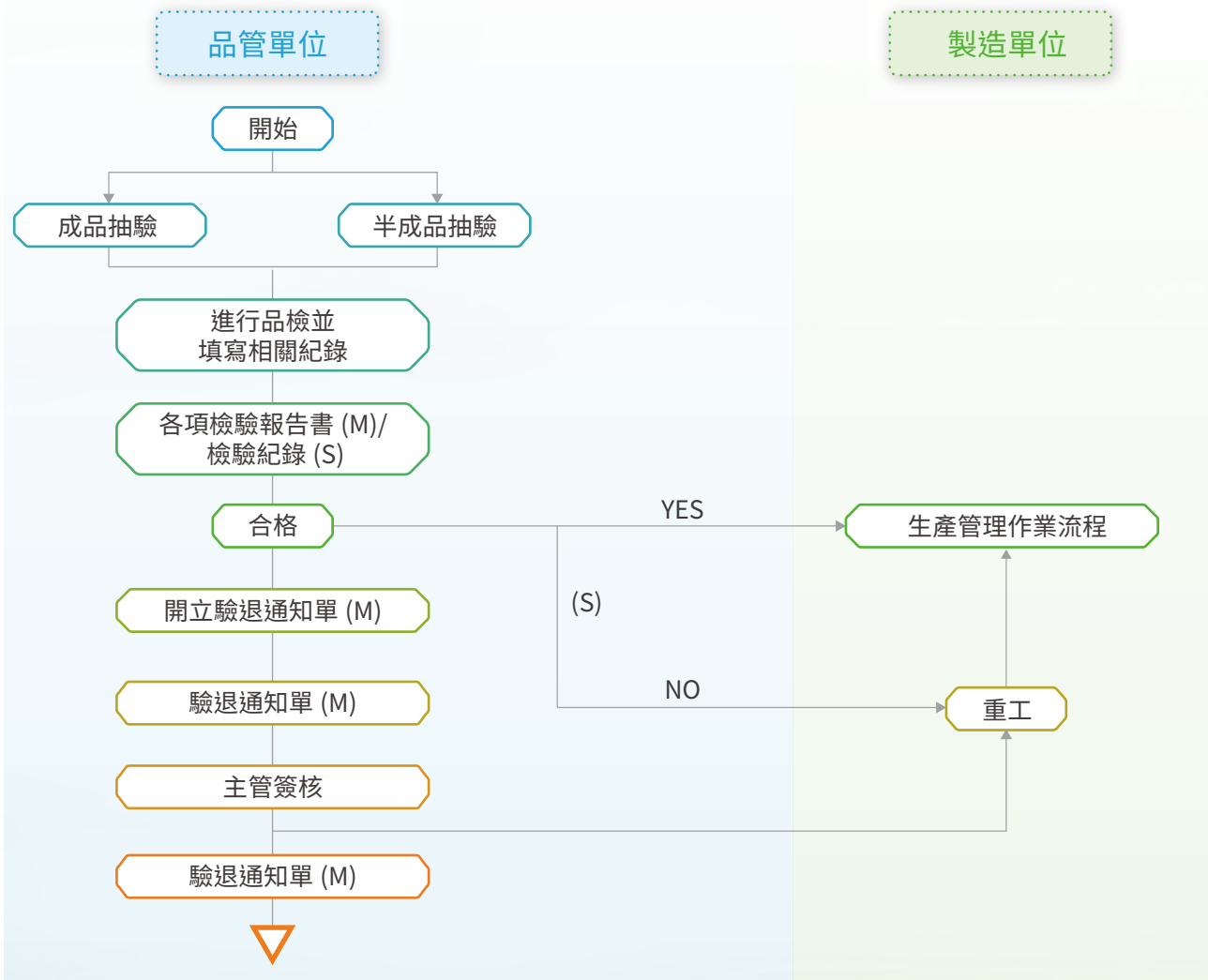
商丞之品質政策以「專業提升、產品無害化、顧客滿意」為本公司核心價值，良好的產品品質和管理制度對於企業發展至關重要，為此，我們持續提升員工專業素質與技術能力，要求人員遵循品質管理手冊之程序，建立健全的品質管理團隊，並隨時掌握消費市場脈動，關注綠色產品之趨勢。在組織上，我們設有生產部和品管部負責生產排程、產品品質維護、品質系統管理與檢驗作業內容，後由技術支援部解決客戶產品技術問題，以確保產品性能與品質能夠滿足客戶對於品質之期望，提升客戶滿意度與品牌忠誠度。

## 品質檢驗流程

### ▶ 商丞

- 品管單位於生產過程中針對半成品及成品進行產品品質抽驗，抽驗時依「製程檢驗作業程序書」及「最終檢驗作業程序書」（記憶體事業群）/「進料檢驗與測試作業程序」及「製程檢驗與測試作業程序」（儲存事業群）之程序進行品質判定。
- 經判定合格之半成品則繼續後續生產製程，判定合格之成品則依「入庫作業流程」辦理入庫。
- 若經品管判定不合格時，記憶體事業群則由品管單位開立「驗退通知單」經單位主管簽核後進行重工，待重工完成後再送回品管單位重新進行上述品管檢驗作業；儲存事業群若經品管判定不合格時，則退回製造單位重工後，再送回品管單位重新進行上述品管檢驗作業。

### 品管檢驗流程



▶ 鳳凰高科

- ⊗ 品管單位於生產過程中針對半成品及成品進行產品品質抽驗，抽驗時依「製程檢驗程序書」及「製程生產程序書」之程序進行品質判定。
- ⊗ 經判定合格之半成品則繼續後續生產製程，判定合格之成品則依「入庫作業流程」辦理入庫。
- ⊗ 若經品管判定不合格時，應依「不合格品管制程序書」辦理，由品管單位開立「驗退通知單」，要求生產責任單位進行隔離待報廢、重工或特採處置並檢討發生之原因及改善方法。

品管檢驗流程



▶ 展連科技

- ⑤ 品管單位於生產過程中針對半成品及成品進行產品品質抽驗，抽驗時依「生產管理程序書」及「品質保證管理程序書」之程序進行品質判定，並記錄於「生產良率分析表」。
- ⑤ 經判定合格之半成品則繼續後續生產製程，判定合格之成品則依「入庫作業流程」辦理入庫。
- ⑤ 若經品管判定不合格時，須將不合格品集中於特定區域保管與記錄，並由品管單位根據不合格品狀況判斷，依據「生產良率分析表」之分析，直接轉由維修人員進行維修 / 重工；若不合格之情事重大則與研發單位或相關單位召開會議進行討論，根據會議討論之結果將不合格品交由維修人員進行維修 / 重工，待維修 / 重工完成後再送回品管單位重新進行上述品管檢驗作業。

品管檢驗流程



## 產品檢驗與綠色產品

商丞、鳳凰高科與展連科技均依循 ISO 9001 品質管理系統規定，制定品質政策以及各項品質管理系統，並依照品質管理系統之架構要求進行管理，以確保公司品質管理系統維持之有效性，生產之產品品質符合公司要求。

商丞科技記憶體事業群綠色產品有害物質管理，乃依循 ROHS（有害物質限用指令）與 REACH（化學品註冊、評估、許可與限制法規）的規範，每個月均至歐盟 ECHA（化學品註冊、評估、許可與限制法規）查詢是否有新增之清單。截至 2023 年 12 月底，總計共有正式需授權清單：59 項，需授權物質候選清單共 233 項。公司產品的成份尚未在清單之項次內。

儲存相關產品生產製程均為符合 RoHS2.0 的 Directive 2011/65/EU and 2015/863/EU 有害物質的相關要求。在原物料採購的部份也要求供應商加工廠符合 RoHS 的原物料提供。

子公司鳳凰高科之 PP（聚丙烯）透氣薄膜產品製程及產品皆不含氟化物成分，不會對人體造成危害，具有環保優勢，並於 2021 年通過 OEKO-TEX® STANDARD 100 標準認證。OEKO-TEX 標章為全球著名的紡織產業標章之一，以檢測紡織品及成衣是否殘留影響人體健康之有害物質，以作為民眾購買環保紡織品之參考依據。

子公司展連產品均為無鉛、無鹵製程。在原物料採購的部份，過去無有害物質相關統計資料與紀錄，若客戶另有要求，展連將依客戶的要求找尋符合其規格及法令規定之原物料提供。

本公司材料、半成品以及成品皆訂有品質檢驗標準，所有產品於生產過程皆經過品質檢測，確保我們產品不會對客戶的健康和安全帶來風險。2023 年度並未違反有關產品與服務的健康和安全法規和自願性規約之情事。



▲ 展連科技、商丞、鳳凰高科 ISO 9001 證書；鳳凰高科 OEKO-TEX® STANDARD 100 證書

## 主要產品產量

事業群	主要產品	2021 產量	2022 產量	2023 產量
記憶體事業	記憶體模組	3,568 支	1,946 支	1,450 支
儲存事業	磁碟陣列	1,167 台	1,114 台	1,424 台
展連	中繼器	2,403 台	2,378 台	10,073 台
鳳凰	透氣膜	2,010 米平方	1,280 米平方	160 米平方

## 產品行銷與標示

2023 年並未發生違反產品與服務之資訊與標示規定或自願性規約之情事，也未發生違反有關行銷傳播（包括廣告、促銷及贊助）的法規或自願性規約之情事。

## 2.7 產品創新與研發

### 衝擊影響

- ▶ **市場競爭：**  
持續投入資源進行創新和研發，以提高產品的競爭力，擴大市場份額，並與競爭對手保持一定的差距。
- ▶ **技術進步：**  
密切關注行業的技術發展趨勢，及時調整我們的研發方向和策略，以應對技術變革帶來的挑戰和機遇。
- ▶ **產品創新：**  
不斷尋求產品創新的機會，包括產品功能、性能、外觀等方面的創新，以滿足客戶不斷變化的需求和期望。
- ▶ **人才培養：**  
人才是創新與研發的核心競爭力，我們重視人才培養和引進，建立優秀的研發團隊，提供良好的學習和發展平臺，吸引和留住優秀的人才。
- ▶ **風險管理：**  
謹慎管理創新與研發活動的風險，避免盲目投入資源和精力，確保研發項目的成功率和效益，及時發現和應對風險，降低不確定性帶來的影響。

### 政策承諾

創新與研發為企業發展的核心驅動力之一，在「專業提升、客戶滿意」品質政策下，持續進行技術創新、產品研發、品質保證，以達成客戶滿意之目標。

### 採取之行動

- 📌 **建立創新團隊：**  
持續提升專業能力、專注開展技術創新和產品研發工作，探索新的產品理念，並尋找創新的解決方案。
- 📌 **加強技術研究：**  
專注於開展市場前景和應用價值較高的技術領域的研究，包括對新技術的評估和應用，以及對現有技術的優化和改進，以提升我們的技術競爭力和市場地位。
- 📌 **優化產品設計：**  
持續優化產品設計和開發流程，著重於提升產品的功能性、可靠性和使用便捷性，了解客戶需求並根據客戶反饋持續改進產品設計。

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 維持創新技術的競爭優勢，鼓勵同仁持續精進工程能力及開發新技術。

#### 中長期目標

- ▶ 為因應永續發展趨勢，未來產品設計將以「導入低碳產品，邁向循環經濟」作為中長期目標。

### 評估機制

召開「新產品開發會議」時，同時確認目標達成情形。

### 績效結果

- ▶ 2023 年在儲存相關產品部分 NAS/iSCSI 網路儲存已開發更新替代 5Bay 桌上型與 2U 機架式 8bay 伺服器機箱，原有 Intel B460 系列晶片組的 NAS 主機板更新到 Intel H410 系列晶片可沿用原先的處理器與記憶體模組共用料的供應，可安裝並且更新 5Bay 桌上型平台系列的磁碟背板，原用 SATA Port - Multiplier 一對五更新設計為 SATA 五對五主機板到硬碟背板，較不會限制在一個 SATA port 的速度。
- ▶ 在記憶體產品方面，2023 年度已開發完成新世代 PC5 unBuffer DIMM DDR5 - 5600 x8bit 系列模組產品。
- ▶ 在鳳凰產品方面，2023 年度因應市場需求，已開發出 PP、PU 雙組份複合膜，提供客戶在高耐水壓上的需求。
- ▶ 在展連產品方面，2023 年度共開發 6 件產品，並取得相關產品認證。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議和」章節

商丞科技於 1994 年創立，專精記憶體的設計開發、製造與銷售。憑藉著不斷創新求精與細心經營的理念，穩健地成長茁壯。商丞擁有強大的研發能力及敏銳的市場訊息，以多樣化產品滿足不同使用者的需求，使我們在記憶體市場中佔有領導地位。

為使本公司之產品開發能持續保有創新的動能，本公司設有”知識管理系統”，由公司內各單位上傳相關行業新知，並開放同仁於系統內擷取，藉此集思廣益，以期在新產品開發的各個面向，皆能符合市場潮流趨勢，進而提升公司的競爭優勢。

## 創新研發策略

### 📖 技術前沿探索：

密切關注通訊發展趨勢和標準，積極探索新技術的應用價值，為企業的未來發展做好充分準備。

### 📖 產品差異化設計：

注重產品差異化設計，提升產品的創新性和獨特性，以滿足客戶不斷變化的需求和市場的多樣化需求。

### 📖 技術成果轉化：

關鍵技術進行專利布局，並將研發成果轉化為實際產品和服務，推動技術創新和產業升級。

### 📖 開放式創新：倡導開放式創新模式，與外部合作伙伴共享資源和技術，加速創新的進程，實現共贏。

## 創新研發成果

在儲存相關產品部分 NAS/iSCSI 網路儲存已開發更新替代 5Bay 桌上型與 2U 機架式 8bay 伺服器機箱，原有 Intel B460 系列晶片組的 NAS 主機板更新到 Intel H410 系列晶片可沿用原先的處理器與記憶體模組共用料的供應，可安裝並且更新 5Bay 桌上型平台系列的磁碟背板，原用 SATA Port-Multiplier 一對五更新設計為 SATA 五對五主機板到硬碟背板，較不會限制在一個 SATA port 的速度。此更新開發的 proNAS 機種除了為中低階的 NAS 檔案伺服器應用，更可以當成 NVR 監控錄影設備的網路儲存裝置，為企業提供穩定安全的網路儲存設備。未來年度本公司仍將依客戶需求程度來評估，著重在新一代的整合儲存裝置介面 NVMe 固態硬碟或是 SAS/SATA/NVMe Tri-mode 的 RAID 儲存裝置介面，以提供更高的儲存資料傳輸速度以及 PCIe Gen 4/5 跟 DDR5 新一代的 Intel 主機板匯流排的高速儲存介面的儲存及 NAS 等相關產品的開發。

在記憶體產品方面，隨著電腦處理器的推陳出新，各家主機板主要供應大廠也已陸續推出支援 DDR5 記憶體模組的主機板。DDR5 記憶體模組的規格較前一代 DDR4 的規格高出了 1.5 倍，隨著記憶體的工作時脈向上推升，用來組裝記憶體顆粒的模組 PCB，其電路的設計亦是相當重要的一環。本公司憑藉長期累積的自行開發設計之研發能力與製程經驗，使設計出來的模組產品不但符合高集積度、高頻及高速之技術要求，亦能有效搭配記憶體的速度與特性，達到應有的規格要求。

在鳳凰產品方面，防水透濕衣著的產品是向著輕薄的趨勢，布料變輕、變薄自然耐水壓的能力也就跟著下降，為提供輕薄布料的耐水壓能力，作為布料中提供防水壓及透濕功能的薄膜，也就必須提供更高的耐水壓能力。2023 年度為因應市場往輕薄的趨勢，鳳凰藉由豐富的經驗及開發能力，開發出 PP、PU 雙組份複合膜，提供客戶在高耐水壓上的需求。

展連產品組合以 SDR 軟體無線電為基礎，基於 SDR 技術以軟體研發 Digital Repeater 之干擾消除、頻段設置、增益調整、多天線控制等，並協助客戶研製客製化軟體無線電平台進行軍工產品發展。隨著 3GPP 標準的演進，6G 行動通訊標準已制定 Smart Repeater 相關標準，展連已申請 Adaptive Repeater Gain Control 和 Smart Repeaters 相關專利六件，持續進行創新研發逐步將 Repeater 由數位化朝向智能化發展。

展連在 2023 年度開發 6 件產品如下：



並取得下列認證：



## 專利申請

公司致力於創新研發，專利是技術研發關鍵成果之一，展連自 2022 年提出 Adaptive Repeater Gain Control 和 Smart Repeaters 等 2 案美國專利臨時申請案（Provisional Application，PA），2023 年此 2 案 PA 正式申請為 6 件美國專利申請案。

儲存事業群亦取得多項新型與發明專利，在 2016 年取得磁碟陣列機磁碟保護裝置與固定裝置兩項發明專利，專利權有效期至 2024 年 12 月及 2025 年 2 月。

## 產學合作

與大學院校和科研機構合作，協助公司技術研發與解決技術難題，促進科技創新和產業發展的深度融合。產學合作有助於促進技術創新和產業升級，推動產學研合作的深度發展，提升企業的競爭力和可持續發展能力。

展連與無線通訊系統高階量測技術產學聯盟自 2019/12/1~ 迄今（合約每年一簽），與元智大學進行產學合作以提升技術及測試能量，包含：整合 5G NR VSG/VSA 平台進行 5G 數位中繼器測試、射頻接頭與電路板阻抗不匹配問題探討與解決等技術合作。

## 營業秘密保護政策

為保護機密資訊，公司有制定「員工保密管理辦法」及「機敏資訊安全管制及保密檢查辦法」以保障客戶及公司隱私、機密和權益。客戶提供的資訊為極為重要的機敏信息，將確保客戶資訊不被洩露、竊取或濫用。另於員工手冊中，訂有「業務行為規範」條款，其中包含利益衝突、公平交易、新聞發佈、電腦軟體及智慧財產權之保護，俾使勞資雙方皆有所依據。

## 2.8 客戶關係管理

### 衝擊影響

- ▶ 供應鏈影響：  
我們認識到供應鏈中的各個環節對我們的客戶關係管理具有重要影響。因此，我們努力建立穩定可靠的供應鏈，確保及時交付高品質的產品和服務，以滿足客戶的需求。
- ▶ 產品和服務質量影響：  
我們深知產品和服務的質量直接影響客戶的滿意度和忠誠度。因此，我們將持續提升產品和服務的質量，加強質量管理和控制，以確保客戶獲得高品質的產品和服務體驗。

### 政策承諾

我們品質政策是「專業提升、客戶滿意」，將客戶關係管理視為關鍵戰略，並堅持以下政策承諾：

- ▶ 專業提升：  
我們持續進行培訓、不斷提升員工的專業水平和技能，以提供更專業、更優質的服務，以確保我們的團隊具有最新的產品知識和行業資訊，並能夠充分滿足客戶的需求和期望。
- ▶ 客戶滿意：  
我們將以客戶滿意度為導向，不斷改進我們的產品和服務，以提升客戶的滿意度和忠誠度，並遵守產品質量標準和服務承諾，確保客戶獲得高品質的產品和優質的服務體驗。
- ▶ 溝通透明：  
我們及時回應客戶的疑問和反饋，確保客戶了解我們的產品和服務，並參與產品開發和服務改進的過程。

### 採取之行動

- ▶ 提供多元化的溝通渠道，以便客戶隨時與我們交流，並及時回應客戶的疑問和反饋。
- ▶ 每年定期評估客戶滿意度，根據反饋信息持續改進我們的產品和服務，及時處理客戶的投訴和意見，確保客戶的滿意度和忠誠度。

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 維持客戶滿意度 80% 以上。

#### 中長期目標

- ▶ 維持客戶滿意度達 90%。

### 評估機制

每年一次針對重點客戶發出「客戶滿意度調查表」，針對客戶提出之意見，據以改善缺失或藉以精進。

### 績效結果

- ▶ (商丞) 2023 年度客戶滿意度調查回覆率達 100%，客戶滿意度結果為 93.93%。
- ▶ (鳳凰) 2023 年度客戶滿意度調查回覆率達 67%，客戶滿意度結果為 90%。
- ▶ (展連) 2023 年度客戶滿意度調查回覆率達 60%，客戶滿意度結果為 81.27%。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

商丞科技儲存事業群為一專業網路儲存設備製造商，專注於研發設計、生產銷售具有創新技術、品質優異的網路儲存 / 雲端儲存方案，產品屢獲國內外各大獎項，產品應用遍及監控、資料中心、雲端及多媒體影音等各個需求高效能儲存解決方案的市場，產品除行銷台灣並外銷至中國大陸、亞太與歐美各地。商丞科技秉持著提供客戶最高品質的服務理念，以豐富的實務經驗、卓越的技術提供軟硬整合的產品及專業化的系統整合服務。同時，商丞科技特引進國外資料保護軟體，提供防禦機制來降低企業資安風險，以提供從方案設計到系統安裝、資安規劃、系統中心管理的全套解決方案。

## 客戶關係管理策略

本公司之客戶服務策略係以客戶滿意度和長期客戶關係的建立為目標，通過不斷改進和創新來提供卓越客戶體驗、滿足客戶需求、建立良好客戶關係並促進業務增長的計劃和方法。本公司之客戶服務策略包括以下關鍵要素：

### ☞ 客戶導向：

將客戶置於企業決策的中心位置，深入了解他們的需求、偏好和期望，以便提供更好的服務和產品。

### ☞ 多渠道支援：

提供多種溝通渠道，包括網站、電子郵件、社交媒體、電話和即時聊天等，以便客戶能夠在需要時便利地與企業聯繫。

### ☞ 培訓和發展：

為客戶服務團隊提供持續的培訓和發展機會，以提高他們的技能水平，更好地處理客戶問題和需求。

### ☞ 個性化服務：

利用客戶數據和分析工具，為客戶提供個性化的服務和建議，以增強客戶體驗並提高客戶滿意度。

### ☞ 反饋機制：

建立有效的反饋機制，收集客戶意見和建議，並積極回應客戶反饋，以持續改進服務品質。

### ☞ 解決問題的能力：

建立有效的問題解決機制，快速解決客戶的問題和疑慮，並確保客戶感受到被重視和尊重。

### ☞ 品牌一致性：

確保客戶服務與企業品牌價值觀和形象一致，從而加強品牌忠誠度和信任度。

### ☞ 持續改進：

不斷監測和評估客戶服務流程，尋找改進的機會，以確保客戶體驗得到持續提升。

### ☞ 客戶需求分析：

通過客戶反饋和溝通交流等方式，掌握客戶的需求變化和潛在需求，以提供更加貼近客戶需求的產品和服務。

### ☞ 客戶服務優先：

始終以客戶滿意為最終目標，提供高品質、高效率的客戶服務。我們將建立健全的客戶服務流程和制度，確保客戶的需求能夠及時得到滿足。

### ☞ 多元化服務渠道：

我們提供多元化的服務渠道，包括客服專線、電子郵件、傳真等，以滿足客戶不同的溝通和服務需求。我們將不斷優化服務渠道，提升客戶的服務體驗。

### ☞ 客戶投訴管理：

對於客戶投訴管理機制，及時收集、處理和回應客戶的投訴和意見，並以系統管理客訴問題、積極處理解決客戶的問題，提升客戶的滿意度和忠誠度。

## 客戶滿意度調查

- ☞ 業務人員針對產品及服務等面向製作「客戶滿意度調查表」，於每年底發給客戶進行年度滿意度調查。
- ☞ 業務單位回收「客戶滿意度調查表」彙整，蒐集客戶意見，並製作「客戶滿意度調查分析報告」。
- ☞ 「客戶滿意度調查分析報告」經主管審查後，業務單位協同相關單位針對客戶不滿意項目提供改善對策及措施。
- ☞ 改善對策經業務主管及業務督導主管審批後開始執行。
- ☞ 業務人員應追蹤各項改善措施的執行結果，並將結果提報總經理 / 業務督導主管。
- ☞ 客戶滿意度調查報告及成效，需在管理審查委員會報告。

商丞 2023 年度客戶滿意度調查回覆率達 100%，客戶滿意度結果為 93.93%；鳳凰客戶滿意度調查回覆率達 67%，客戶滿意度結果為 90%。；展連針對 2023 年度出貨金額前 10 名客戶發出客戶滿意度問卷，共計收到 6 家客戶回覆，依營業額加權調整後客戶滿意度調查結果為 81.27%。

## 客戶溝通管道

- |   |  |
|---|--|
| ☞ 商丞記憶體事業群<br>聯絡人：郭小姐<br>電話：(02) 87971108 分機 1606<br>信箱： <a href="mailto:sales@unifosa.com.tw">sales@unifosa.com.tw</a> | ☞ 鳳凰高科<br>聯絡人：吳先生<br>電話：(03) 3181598 分機 3001<br>信箱： <a href="mailto:Johnson.wu@pimi.com.tw">Johnson.wu@pimi.com.tw</a>                             |
| ☞ 商丞儲存事業群<br>聯絡人：李小姐<br>電話：(02) 29148001 分機 2394<br>信箱： <a href="mailto:info@proware.com.tw">info@proware.com.tw</a>    | ☞ 展連科技<br>聯絡人：許先生 分機 801 (大中華地區)、謝小姐 分機 132 (海外)<br>電話：(02) 27138250<br>信箱： <a href="mailto:sales@morelinktek.com.tw">sales@morelinktek.com.tw</a> |

## 客訴處理流程

客戶向業務單位或品管單位提出抱怨時，該單位了解問題後將客戶客訴內容呈主管簽核，主管簽核後交由品管單位初步調查，以判定責任歸屬。若判定責任歸屬為客戶，則由業務單位通知客戶處理結果。若判定客訴成立則由品管單位確認相關問題並與責任單位分析原因及研擬改善建議方案，並由責任單位提出矯正預防措施。品管單位將上述結論呈主管簽核後，由業務單位或品管單位將客訴處理結果交予客戶並告知相關解決方式。

## 客戶隱私

本公司 2023 年**未接獲**侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的相關投訴



## CH3

# 幸福職場與社會共榮

3.1	幸福職場	45
3.2	職業安全與衛生	54
3.3	人權維護	58
3.4	社會共榮	60



## 3.1 幸福職場

### 衝擊影響

#### 正面影響

- ▶ 提升公司競爭力：  
公司如能吸引和保留高素質人才，可提升公司的創新能力、業務運營效率和市場競爭力。優秀員工乃是推動公司成長和成功的關鍵。
- ▶ 提升員工滿意度和忠誠度：  
訂定有效的人才留任策略和提供良好的工作環境，員工的滿意度和忠誠度將提升，有助於降低人才流失率，節省招聘和培訓新員工的成本。
- ▶ 促進創新和持續改進：  
擁有穩定且多元化的員工團隊能夠促進創意的碰撞和知識的共享，從而推動產品、服務和流程的創新和持續改進。
- ▶ 強化公司文化和價值觀：  
透過重視人才的吸引和留任，培養積極向上、重視持續學習和成長的企業文化，這有助於吸引更多有志之士。
- ▶ 提升公司形象和品牌價值：  
可顯著提升公司在業界和公眾中的形象，吸引更多的客戶和合作夥伴。

#### 潛在負面影響

- ▶ 增加人力成本：  
為了吸引和留住優秀人才，公司可能需要提供更高的薪酬和福利，可能會增加公司的經營成本。
- ▶ 文化不匹配的風險：  
在吸引人才的過程中，如果過於著重技能和經驗，而忽略其與公司文化和價值觀的匹配，可能會引發團隊內部的摩擦和不和諧。
- ▶ 管理挑戰：  
保持高素質人才隊伍可能會帶來更複雜的管理挑戰，包括滿足他們對於職業發展、工作生活平衡的期望等。
- ▶ 人才流失：  
如果人才管理不善，例如缺乏有效的溝通、認可和發展機會，可能導致優秀員工的流失。
- ▶ 招聘和培訓成本增加：  
人才流失不僅會導致知識和經驗的流失，還會增加招聘和培訓新員工的成本。
- ▶ 降低團隊士氣和生產力：  
不公平或不透明的人才管理實踐可能會導致員工不滿和士氣低落，影響團隊的凝聚力和整體生產力。
- ▶ 損害企業聲譽：  
人才管理失敗的公開案例，特別是那些涉及歧視、不公平待遇或工作場所不當行為的情況，可能會嚴重損害企業的公眾形象和吸引力。

### 政策承諾

- ▶ 使同仁願意長久留任為公司貢獻心力，將公司未來發展與同仁的收入合為一體產生激勵效果，依據個人工作價值、貢獻及工作經歷提供具競爭性之薪資報酬。

### 採取之行動

- ▶ 訂定合理之薪酬。
- ▶ 為提升同仁技術能力，發展公司所需人才，朝永續發展邁進。
- ▶ 除實體課程訓練外並逐漸增加線上課程供同仁申請訓練。

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 提升員工留任率。

#### 中長期目標

- ▶ 進行重點人才培訓提升員工競爭力。

### 評估機制

每年由管理部確認達成情形。

### 績效結果

- ▶ 人員留任率達 97%。
- ▶ 2023 年培訓時數共 513 小時，平均訓練時數 5.34H。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

## 人力分布

2023 年商丞集團正式員工數為 96 人，包括 37 位主管人員、59 位一般員工，無非正式人員、臨時人員、派遣人員、外籍員工、海外工作者。非員工工作者僅有 3 名外包清潔工作者。在工作地區分布上，100% 正式員工皆為台灣籍，落實聘僱當地員工之公司理念；在性別比例上，男女比維持 1：0.75；而在年齡分布上，同仁年齡介於 30 歲至 50 歲之同仁約占全體員工的 50%。

類別		集團（商丞內湖 & 新店 + 鳳凰 + 展連）	
		男性	女性
職務	高階主管	8	1
	中階主管	21	7
	一般員工	26	33
	合計	55	41
雇用類型	永久聘雇員工 <sup>註1</sup>	55	41
	臨時員工 <sup>註2</sup>	0	0
	合計	55	41
年齡層	小於 30 歲	4	3
	30-50 歲（含）	26	22
	大於 50 歲	25	16
	合計	55	41
多元組成	其它相關的多元化指標（例如：少數或弱勢群體）		
	原住民身分	0	0
	身障人士	0	0
	其他（請說明） <sup>註3</sup>	1	0
	合計	1	0

註 1：商丞無兼職人員及無時數保證員工。

註 2：商丞正式員工年齡於 2023 年 30 歲以下占 7.3%、30-50 歲占 50%、50 歲以上占 42.7%。

註 3：商丞具原住民身分與身障人士同仁為同一人。

## 新進與離職員工概況

於 2023 年間，商丞新進員工總人數為 8 人（新進率 8.33%）、離職員工 2 人皆為自願離職（離職率與自願離職率 2.08%），留任率約 97%，維持健康的人員流動現況。

類別	新進員工人數		離職員工人數	
	集團（商丞內湖 & 新店 + 鳳凰 + 展連）		集團（商丞內湖 & 新店 + 鳳凰 + 展連）	
	男性	女性	男性	女性
小於 30 歲	2	2	0	0
30-50 歲（含）	1	2	1	1
大於 50 歲	0	1	0	0
總計	3	5	1	1

## 薪酬福利

商丞員工薪資取決於同業市場行情，同時參考受試者的學經歷與專長，薪酬定額絕不因性別、種族、宗教、政治立場、婚姻狀況等而有所差異，保障員工基本人權，獲得公平合理之薪酬待遇。商丞之薪資福利完全符合政府頒佈之相關法規，包括最低薪資、工作時長、保險、退休金等，保障員工權益。

## 薪酬制度

為健全公司董事及經理人薪資報酬制度，商丞根據「薪資報酬委員會組織規程」設有獨立的薪酬委員會，協助董事會評估和監督整體薪酬政策。薪酬委員會聽取人事部的規畫與成果報告，以落實人員選、訓、用，制定了相關規程。委員會每年至少召開二次，薪酬委員會主要職責如下：

- ⊗ 定期檢討本規程並提出修正建議。
- ⊗ 訂定並定期檢討本公司董事及經理人績效評估標準、年度及長期之績效目標，與薪資報酬之政策、制度、標準與結構。
- ⊗ 定期評估本公司董事及經理人之績效目標達成情形，並依據績效評估標準所得之評估結果，訂定其個別薪資報酬之內容及數額。

委員會履行前項職權時，應依下列原則為之：

- ⊗ 確保公司之薪資報酬安排符合相關法令並足以吸引優秀人才。
- ⊗ 董事及經理人之績效評估及薪資報酬，應參考同業通常水準支給情形，並考量個人績效評估結果、所投入之時間、所擔負之職責、達成個人目標情形、擔任其他職位表現、公司近年給予同等職位者之薪資報酬，暨由公司短期及長期業務目標之達成、公司財務狀況等評估個人表現與公司經營績效及未來風險之關連合理性。
- ⊗ 不應引導董事及經理人為追求薪資報酬而從事逾越公司風險胃納之行為。
- ⊗ 針對董事及高階經理人短期績效發放酬勞之比例及部分變動薪資報酬支付時間，應考量行業特性及公司業務性質予以決定。
- ⊗ 訂定董事及經理人薪資報酬之內容及數額應考量其合理性，董事及經理人薪資報酬之決定不宜與財務績效表現重大悖離，如有獲利重大衰退或長期虧損，則其薪資報酬不宜高於前一年度。
- ⊗ 本委員會成員對於其個人薪資報酬之決定，不得加入討論及表決。

前二項所稱之薪資報酬，包括現金報酬、認股權、分紅入股、退休福利或離職給付、各項津貼及其他具有實質獎勵之措施；其範疇應與公開發行公司年報應行記載事項準則中有關董事及經理人酬金一致。

本公司子公司之董事及經理人薪資報酬事項如依子公司分層負責決行事項須經本公司董事會核定者，應先經本委員會提出建議後，再提交董事會討論。本公司尚未將薪酬獎金評估囊括永續發展績效，為因應永續趨勢，研議未來納入制度。

公司董事及高階經理人的薪酬無其他重大特別福利政策，退休福利制度與一般員工相同，依照法令適用舊制或新制退休金。

▶ 本公司第五屆薪資報酬委員會運作情形

開會日期期別	討論議案內容
111.06.28 第五屆第一次	推選本公司第五屆薪資報酬委員會之召集人及會議主席
111.12.23 第五屆第二次	檢討本公司「薪資報酬委員會組織規程」
	檢討本公司「董事及經理人薪資報酬管理辦法」
	檢討本公司薪資報酬相關之管理辦法
	檢討本公司「董事績效考核表」及「主管人員績效評核表」
112.01.13 第五屆第三次	檢討本公司「董事會績效評估辦法」
	檢討本公司董事一一一年度之績效評估
	檢討本公司經理人一一一年度之績效評估
	評估及訂定本公司經理人一一一年度年終獎金發放數額
112.05.05 第五屆第四次	評估及訂定本公司經理人每月薪資報酬內容及數額
	訂定本公司新任內部稽核主管每月薪資報酬內容及數額
112.12.22 第五屆第五次	修訂本公司「退休管理辦法」
	檢討本公司「薪資報酬委員會組織規程」
	檢討本公司「董事及經理人薪資報酬管理辦法」
	檢討本公司薪資報酬相關之管理辦法
	檢討本公司「董事績效考核表」及「主管人員績效評核表」
113.01.25 第五屆第六次	檢討本公司「董事會績效自我評鑑辦法」
	檢討本公司董事一一二年度之績效評估
	檢討本公司經理人一一二年度之績效評估
	評估及訂定本公司經理人一一二年度年終獎金發放數額
	評估及訂定本公司經理人每月薪資報酬內容及數額
	修訂本公司「薪資管理辦法」

註：本公司薪資報酬委員會於每年底之最後一次薪資報酬委員會，均於檢討本公司「董事及經理人薪資報酬管理辦法」議案中，定期檢討本公司董事及經理人年度及長期之績效目標與薪資報酬之政策、制度、標準與結構，並提出修正建議。

▶ 本公司第五屆薪資報酬委員會成員出席情形

開會日期	李文進先生	游啟忠先生	陳枝凌先生	巫雪敏小姐
111.06.28	親自出席	親自出席	親自出席	NA
111.12.23	親自出席	親自出席	親自出席	NA
112.01.13	親自出席	親自出席	親自出席	NA
112.05.05	親自出席	親自出席	親自出席	NA
112.12.22	親自出席	親自出席	親自出席	親自出席
113.01.25	親自出席	親自出席	親自出席	親自出席

註 1：巫雪敏小姐為經 112 年 8 月 4 日本公司第十一屆第九次董事會委任新任獨立董事為（新任）薪資報酬委員會委員。

註 2：本公司當（112）年度薪資報酬委員會共開會三次，所有成員皆親自出席，出席率為 100%。

薪酬比率



註：年度總薪酬比率 = 組織薪酬最高個人之年度總薪酬 / 所有員工（不包括該薪酬最高之個人）之年度總薪酬中位數。



## 員工薪酬政策

本公司除於章程明定年度如有獲利，應提撥百分之五至百分之十五為員工酬勞外，有關薪資報酬政策另於「薪資管理辦法」中亦有明定，員工薪酬並包含年終獎金，獎金之計算，視公司當年度達成之經營績效訂定，另於實施年度績效考核時，將員工績效考核制度與企業社會責任政策結合，並視公司當年度營運狀況及綜合考量個人薪津、考績、獎懲、到職期間等因素核發，實際發放與否，仍按公司營運狀況而彈性調整之，另訂有「員工獎懲辦法」，明確的獎勵與懲戒制度讓員工有所依循，以建立明確有效之獎勵及懲戒制度。

### ▶ 訂定合理之薪酬



## 績效考核

### ▶ 接受定期績效及職業發展檢視的員工人數

	男性	女性	合計
高階主管	7	1	8
中階主管	23	10	33
一般員工	24	30	54
接受定期績效及職業發展檢視的員工總數	54	41	95
員工總數		96	

註 1：商丞內湖、商丞新店、鳳凰高科、展連合計

註 2：接受定期績效及職業發展檢視的員工總數與員工總數差異 1 人，原因係本公司董事長兼任總經理。

## 員工福利

- ☞ 保險：勞工保險、全民健保、團體保險、國內 / 外出差旅平險。
- ☞ 育嬰假：育嬰假、產假、產檢假、生育補助。
- ☞ 退休制度：依法規進行退休金提撥及給付。
- ☞ 員工福利：生日禮金、三節獎金、部門聚餐、全薪病假（住院者）、員工認股、員工認股憑證、優秀員工獎金、婚喪喜慶禮金 / 慰問金、夜間交通費（超過夜間 10 時 30 分之後離開公司者可搭乘計程車返家，並得申請計程車資）、誤餐費。
- ☞ 健康管理：每二年員工健檢、運動社團補助。
- ☞ 其他特別福利：部門聚餐、員工旅遊、社團活動、春酒。

## 育嬰假

類別	台灣	
	男性	女性
2023 年享有育嬰假的員工總數	1	2
2023 年實際使用育嬰假的員工總數	0	2
休完育嬰假後，應該在 2023 年復職的員工總數	1	0
休完育嬰假後，實際在 2023 年復職的員工總數	1	0
休完育嬰假後，在 2022 年復職的員工總數	0	0
於 2022 年復職後仍在職滿一年的員工總數	0	0
復職率	100%	-
留任率	-	-

## 退休制度及實施情形

本公司依據勞基法，為繼續選擇適用舊制退休金辦法之員工，及選擇新制退休金辦法之原有員工適用舊制年資的部分進行保留，成立勞工退休準備金監督委員會，每月依法提撥員工應稅薪資總額之 4%「退休準備金」，並儲存於台銀信託部專戶，該勞工退休準備金截至 2023 年 12 月止累積金額為新台幣 23,088,167 元，且於 2022 年已與員工結清舊制年資，而自 94 年 7 月 1 日起，依據勞工退休條例（勞退新制），按月提繳薪資 6% 之「勞工退休金」至勞保局員工個人專戶，其 2023 年度共提撥新台幣 2,530,435 元，當員工符合法令及公司規定之退休條件時，則可依本公司「退休管理辦法」之規定辦理退休。

本公司「退休管理辦法」有關員工退休之規定如下：

### 自請退休

本公司勞工有下列情形之一者，得自請退休：

- 工作十五年以上年滿五十五歲者。
- 工作二十五年以上者。
- 工作十年以上年滿六十歲者。

### 強制退休

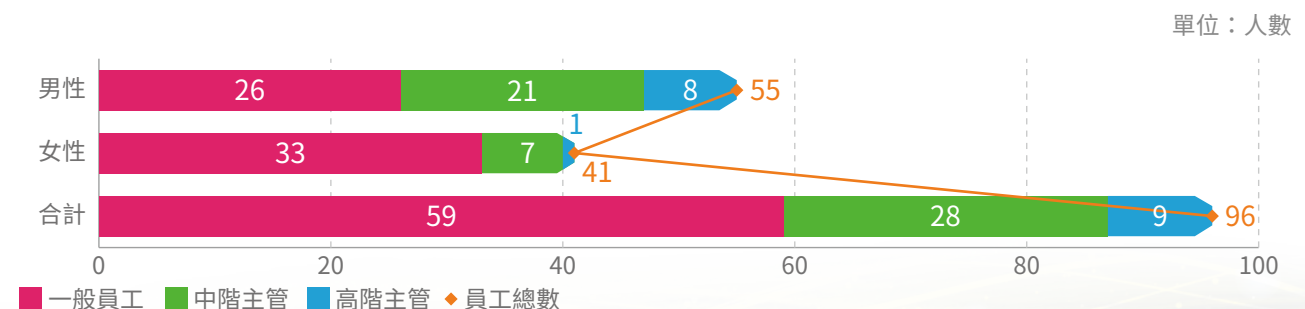
勞工有下列情形之一者，本公司得強制其退休。

- 年滿六十五歲者。
- 心神喪失或身體殘廢不堪勝任工作者。

## 教育訓練

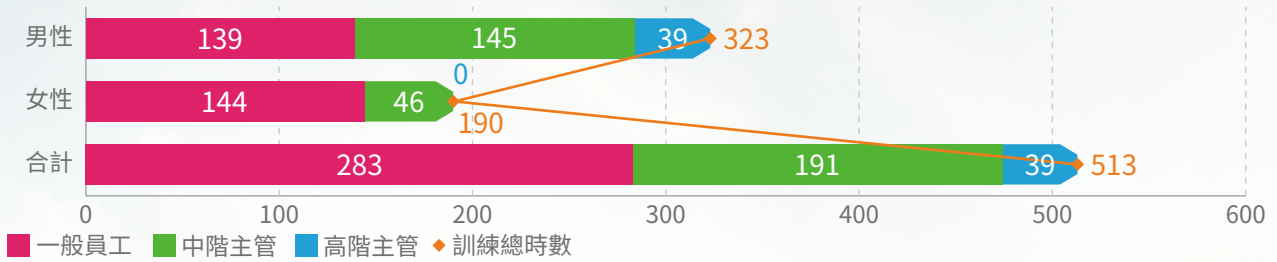
人才培育為永續成長的另一動力來源。商丞能在激烈的產業競爭中順利地轉型成功，並朝向穩健成長的目標持續邁進，優秀、忠誠的人才實為重要的關鍵元素，因此商丞除了持續致力於創造公司、員工、股東三贏的有利條件外，尤其重視提供一個能讓員工發揮最大潛能的優良環境，給予完整、充實的教育訓練，以期養成員工終生學習的成長目的，進而建立起與公司永續成長、共存共榮的緊密關係。2023 年商丞平均訓練時數為 5.34 小時。

## 員工人數

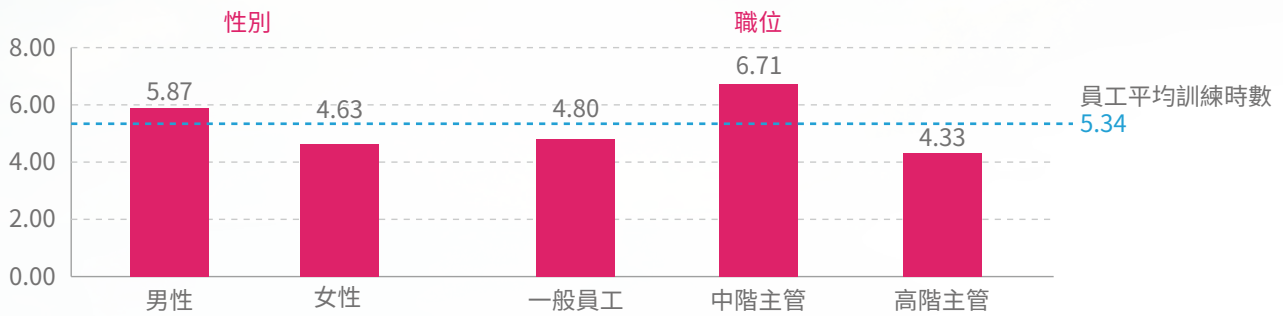


## 2023 員工接受訓練的總時數

單位：小時



## 教育訓練平均時數



## 員工進修課程列表

課程名稱	課程時數	進修人次	進修總時數
《企業「勞動法令遵循」實務與案例解析》	6	1	6
《最新「永續發展行動方案」與淨零碳排對財報影響實務解析》	6	1	6
「『綠色化學共創永續』-- 企業誠信與公司永續治理」	3	1	3
「112 年度「債券市場宣導說明會」	3	1	3
「112 年度公司治理評鑑系統宣導」	3	2	6
「上市櫃公司永續發展行動方案宣導會」	3	1	3
「上櫃興櫃公司內部人股權宣導說明會」	3	2	6
「互聯網科技發展趨勢與內稽人員新思維」	6	1	6
『2023 公司治理暨永續高峰論壇』	3	1	3
112 年度 (38 屆) 內稽人員實務基礎實作班 (含稽核計畫及報告)	12	1	12
2023 世界投資者週聯合論壇 - 永續投融資新視野	3	1	3
2023 年 ESG 法規與關鍵國際趨勢全掌握 - 國內視角	1	1	1
2023 年標普全球企業永續發展問卷致勝關鍵	2	1	2
ISO 14064-1:2018 組織溫室氣體內部查證人員訓練課程	12	1	12
工作環境介紹、新進員工守則	0.5	1	0.5
永續投融資新視野論壇	3	1	3
第十四屆臺北公司治理論壇	6	2	12

課程名稱	課程時數	進修人次	進修總時數
發行人證券商證券交易所會計主管持續進修班	12	2	24
營業秘密保護、競業禁止及個資安全內控內稽實務 ( 企業內部稽核人員初任、在職、替代訓練課程 )	6	1	6
記憶體事業群總計 ( 內湖 + 鳳凰 )		23	117.5
ISO/IEC 27001 : 2022 與 2013 版 關鍵差異與說明	3	3	9
加速數位轉型下資安長的挑戰	1	3	3
低碳淨零人培碳足跡 2 日進階班	12	2	24
金管會 3 階段要求上市櫃公司強化資安編制說明	2	3	6
後疫情時的資安思維與應對策略	1	3	3
風險管理三部曲	2	3	6
新進人員訓練	2	1	2
溫室氣體盤查 1 日班	6	1	6
溫室氣體盤查實戰	6	1	6
碳盤查種子班	18	2	36
職業安全衛生訓練	1	1	1
商丞新店總計		23	102
資訊安全教育訓練	3	32	96
由 Hero 到 Hero8 電路改動及電路解說	1	7	7
台灣 IPC-J-STD-001 CIS/CIT 公開課	35	2	70
儀器內部校驗	1	2	2
Hero 維修訓練課程 ( 線上 )	0.5	2	1
MLT 請購流程	1	6	6
MMS 使用說明 ( 生產部 )	1	8	8
溫室氣體盤查一日操作體驗班	6	1	6
碳盤查講習班	6	1	6
4G 5G LTE/NR	2	9	18
碳盤查種子班	18	1	18
Allegro 簡易教學	6	3	18
急救人員安全衛生教育訓練	17.5	1	17.5
RF 教育訓練	2	7	14
AD9371 功能與規格介紹	1	6	6
展連總計		88	293.50
各事業群總合計 ( 人次、時數 )		134 人次	513 小時

## 3.2 職業安全與衛生

### 衝擊影響

企業應提供員工安全的職場環境，如若管理不當因而發生職安衛危害事件，導致員工傷病率提升，不僅對員工健康和家庭造成影響，亦可能影響公司營運成本與品牌聲譽。

### 政策承諾

- ▶ 提供職安衛的工作環境以預防工作相關傷害及健康影響，包括組織特性、規模和其職安衛風險和機會。
- ▶ 消除潛在威脅以確保職安環境。
- ▶ 符合適用的職安衛法規，及其他要求事項。
- ▶ 評估危害、並控管降低職業安全衛生風險，避免勞工發生職業災害。

### 採取之行動

- ▶ 為每位員工投保勞保、健保以及團保。
- ▶ 訂有「職業疾病預防與控制管理辦法」，每二年安排一次全體員工進行一般健康檢查，以確保員工之人身安全。
- ▶ 訂有「安全衛生工作守則」，規範並教導員工如何安全及正確操作機器設備（含治工具），以保護員工人身安全。
- ▶ 依據 ISO 9001 品質管理系統，對機器及儀器進行定期保養檢測，以維護其正常運轉，避免發生機器設備故障因而衍生工安事件。
- ▶ 依循 ISO 14001 環境管理系統，對環境、空氣、水質等之品質進行監測及管理，以維護良好的工作環境；每三個月檢驗飲用水水質，確保員工飲水健康。
- ▶ 不定期舉辦消防安全講習與逃生等演練，以確保工作環境與員工人身之安全。

### 目標

#### 短期目標

- ▶ 零重大職業傷害事件，零作業意外、工傷意外及職業病發生。

#### 中長期目標

- ▶ 維持零重大職業傷害事件，零作業意外、工傷意外及職業病發生。
- ▶ 落實安全衛生教育訓練，深化員工安全意識與企業安全文化。
- ▶ 健康檢查參與率維持目標達 95% 以上。

### 評估機制

由各事業群管理部統計工傷事件並回報。

### 績效結果

- ▶ 2023 年未發生重大職災、未有員工罹患職業病。
- ▶ 在職滿一年之員工健檢參與率達 100%。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

## 職業安全與衛生概況說明

商丞科技重視職場環境與安全，為提供員工良好工作環境，本公司依據「職業安全衛生法」第 23 條及「職業安全衛生管理辦法」第 12-1 條制定「職業安全衛生管理計畫」，並依據「職業安全衛生法施行細則」第 31 條規範之計畫項目制定實施細目、實施方法、承辦單位及人員、實施期限、需用經費，推動企業職業安全衛生之風險管理，經由系統化管理加以實施與運作，期付諸實施後，有助於職業安全衛生之提升與落實。本公司職業安全衛生管理所涵蓋之工作者包含公司全體員工、非員工之工作者、承攬商及訪客；工作場所範圍包含辦公室、會議室、產線及倉庫。

商丞訂有「安全衛生工作守則」，規範並教導員工如何安全及正確操作機器設備（含治工具），並依據 ISO 9001 品質管理系統，對機器及儀器進行定期保養檢測，以維護其正常運轉，避免發生機器設備故障因而衍生工安事件；環境面則依循 ISO 14001 環境管理系統，對環境、空氣、水質等之品質進行監測及管理，以維護良好的工作環境，並於每三個月檢驗飲用水水質，確保員工飲水健康。

本公司定期進行職安衛檢查記錄，亦不定期舉辦消防安全講習與逃生等演練，以確保工作環境與員工人身之安全。另針對地震、水災等緊急事件，商丞成立緊急應變小組，每年定期訓練及演練，以期災害時，能避免或降低對員工造成的損害。

## 危害辨識、風險評估及事故調查

為有效預防職業災害的發生，商丞科技對作業環境、各項生產 / 管理活動、產品、儲存、運輸、服務活動，鑑別其潛在危害因素及風險評估，訂定不可接受風險等級，對不可接受風險優先採取工程控制措施；且定期對作業流程進行危害鑑別及風險評估，對於不可接受的風險進行管制，並積極採取後續行動方案。

依職業安全衛生計畫評估工作環境或作業危害之辨識，本公司各部門工作者和部門主管如發現異常或對同仁有危害之虞者，應報告上級主管，立即採取檢修或必要之安全措施。如：

- ☞ 工作場所安全評估：依據「安全衛生工作守則」之工作安全及衛生標準規定對於工作場所進行評估，經評估若具潛在安全風險，依據「矯正措施與風險管理程序」填寫「風險管理紀錄表」進行監控至風險移除為止。
- ☞ 施工安全評估：各項工程於招標前進行施工安全評估，工程進行前建置防護措施。

## ▶ 職業危害與事故處置流程



我們依職業安全衛生法規定如下所列：

- ☞ 工作場所有立即發生危險之虞時，公司或工作場所負責人應即令停止作業，並使員工退避至安全場所。
- ☞ 員工執行職務發現有立即發生危險之虞時，得在不危及其他工作者安全情形下，自行停止作業及退避至安全場所，並立即向直屬主管報告。
- ☞ 公司不得對前項員工予以解僱、調職、不給付停止作業期間工資或其他不利之處分。但公司證明勞工濫用停止作業權，經報主管機關認定，並符合勞動法令規定者，不在此限。

## 工作者溝通諮詢

商丞科技重視工作者與資方之間的溝通諮詢，我們每三個月定期召開一次勞資協調會議，勞資雙方各有三位委員出席會議。2023 年溝通事項包含勞基法第 32 條、勞基法第 36 條以及 2024 年度行事曆工作時間。

## 職業健康服務與健康促進

員工為企業最大的資產，基於保護員工健康的立場，商丞科技致力於健康風險評估、健康管理、健康促進及工作環境危害評估及建議等服務，且提供員工衛教觀念，期許在工作期間不致因健康問題而影響工作且能落實職場勞工之健康照護。

本公司訂有「職業疾病預防與控制管理辦法」，要求新進員工確實實施一般體格檢查，每二年安排一次全體員工進行一般檢查，另安排從事鉛作業及游離輻射檢驗之員工實施一年一次的特殊作業健康檢查，並針對檢查結果進行異常分級管理，提供員工個人健康指導並加強疾病相關衛生教育宣導、複檢追蹤等健康管理措施，若其經醫師健康評估結果，不能適應原有工作者，應參採醫師之建議，變更其作業場所、更換工作或縮短工作時間，並採取健康管理措施，持續管理員工健康。2023 年度各事業群符合健檢資格人員合計共 84 人，截至 2023 年度 12 月 31 日止已完成健檢人員共 83 人，健檢達成率 98.80%。（未完成健檢之展連人員 1 名係因員工個人因素未於時間內完成健檢。）

本公司設置人資專線，員工意見箱，提供同仁有關職場身心健康相關議題之諮詢與協助。勞安人員蒐集職安衛相關法規或主管機關、管理委員會有關安全衛生事項要求，透過內部公告，以利員工了解並據以實施。

除了關注員工在職場環境之身心健康，商丞亦藉由提供健康促進服務，讓員工建立良好的健康衛生觀念與生活習慣，提升員工的生活品質與工作表現。

健康促進服務：



## 職安教育訓練

依安全衛生工作守則，安全衛生教育訓練依「職業安全衛生管理計畫」擬定後實施，同仁對本公司實施或指派之安全衛生教育訓練有接受之義務。本公司自 2022 年起新進人員均進行職安衛教育訓練並於 2023 年舉辦職業災害的發生與預防分享會，並依法規及內部職安衛方針舉辦下列教育訓練：



## 職業災害統計

2023 年商丞科技與子公司之員工與非員工之工作者皆未發生職業傷害事件與職業病案例。( 歷年發生職業傷害事件：人員於上下班通勤時發生交通事故，或工廠人員踩到塑膠袋不慎滑倒，未有其他重大職業傷害事件發生 )

單位：小時

2023 年		商丞	鳳凰高科	展連
總經歷工時		109,762.5	1,936	61,581
職業傷害	一般職業傷害數量 ( 損工日數 180 天以內者 )	0	0	0
	嚴重職業傷害數量 ( 損工日數大於 180 天以上 )	0	0	0
	可記錄之職業傷害件數	0	0	0
	職業傷害死亡人數	0	0	0
	損工日數 <sup>註 1</sup>	0	0	0
	嚴重的職業傷害比率 <sup>註 2</sup>	0	0	0
	可記錄之職業傷害比率 <sup>註 3</sup>	0	0	0
	職業傷害所造成的死亡比率 <sup>註 4</sup>	0	0	0
職業病	職業病件數	0	0	0
	職業病死亡人數	0	0	0
	職業病所造成的死亡比率 <sup>註 5</sup>	0	0	0
	可記錄之職業病件數	0	0	0

註 1：自傷亡日起算，單一個案所有傷害發生後之總損失日數。受傷害者暫時（或永久）不能恢復工作之日數，不包括受傷當日及恢復工作當日，但應含中間所經過之日數（包括星期天、休假日或事業單位停工日）及復工後因該災害導致之任何不能工作之日數。

註 2：嚴重的職業傷害比率 = [ 嚴重職業傷害數量（排除死亡人數）× 20 萬工時 ] / 總經歷工時。

註 3：可記錄之職業傷害比率 = （可記錄之職業傷害件數 × 20 萬工時） / 總經歷工時。

註 4：職業傷害所造成的死亡比率 = （職業傷害所造成的死亡人數 × 20 萬工時） / 總經歷工時。

註 5：職業病所造成的死亡比率 = （職業病所造成的死亡人數 × 20 萬工時） / 總經歷工時。

## 3.3 人權維護

### 衝擊影響

#### 正面衝擊

- ▶ 提升品牌形象與信任度：  
尊重並積極保障人權的公司更可能獲得利害關係人的信任，將有助於增強品牌形象和市場地位。
- ▶ 吸引與保留人才：  
有利於吸引優秀人才並降低員工流失率，進而提高企業的穩定性和生產效率。
- ▶ 促進投資：  
越來越多的投資者在投資決策中考慮企業的環境、社會和治理（ESG）表現，其中人權保障是關鍵的社會因素。提升對人權的承諾可能可以吸引更多的投資，提高公司對投資者的吸引力。
- ▶ 增強合作夥伴與客戶關係：  
企業在其供應鏈和業務實踐中展現對人權的重視，能夠促進與供應商和其他商業夥伴的關係，並滿足越來越多注重社會責任的客戶的期望。

#### 負面衝擊

- ▶ 法律與監管風險：  
忽視人權問題可能導致違反國內外的法律和規範，進而面臨法律訴訟、罰款或其他監管處罰，影響公司財務狀況和業務運營。
- ▶ 聲譽風險：  
若公司被發現在其運營或供應鏈中有侵犯人權的行為，可能會遭受公眾與消費者的譴責，對品牌形象和客戶忠誠度造成長期的負面影響。
- ▶ 營運風險：  
不遵守人權原則可能引起工人罷工、生產中斷甚至是消費者抵制等問題，直接影響公司的日常運營和盈利能力。
- ▶ 投資者關係風險：  
對人權問題的忽視或不當管理會使公司在負責任投資者眼中失去吸引力，可能導致資本成本上升或投資減少。

### 政策承諾

本公司以承擔員工權益為責任，遵守相關勞動法規，並參考「聯合國世界人權宣言」以及國際勞工組織「工作基本原則與權利宣言」等國際人權公約所揭櫫之原則與精神，有尊嚴地對待及尊重現職員工及協力廠商人員，杜絕任何侵犯及違反人權行為之發生，並融入各項管理政策之內涵。

### 採取之行動

- ▶ 落實保障員工之合法權益及雇用政策無差別待遇。聘僱關係於雙方合意之前提下建立，且符合相關勞動法規之規定，不得強迫勞動，亦不得任用未滿 16 歲之童工。
- ▶ 推動性別平等、獎勵生育與加強懷孕、產後之照顧，並訂有「性騷擾防治辦法」，以維護女性同仁之尊嚴與權益。
- ▶ 錄用身障與弱勢員工達法定進晉用人數，建立及落實公平、完善之職場環境，以期創造美好、和諧之社會風氣。
- ▶ 與員工成立聘僱關係乃基於雙方合意之前提下所建立，均符合相關勞動法規之規定，且不得強迫勞動，亦不得任用未滿 16 歲之童工，16 歲以上未滿 18 歲之青年勞工則不得從事可能傷害健康之工作，包括夜間值勤或加班。
- ▶ 工作時間不得超過法定限制，每週七天應允許至少休息一天。
- ▶ 支付員工工資均符合相關法令規定，包括最低工資、加班費之計算等。
- ▶ 對待員工應符合人道精神，不得有任何形式的不人道行為。
- ▶ 禁止任何有形或無形的歧視行為，包括不得以種族、性別、年齡、婚姻狀態、政治立場或宗教信仰作為員工任用、考核及升遷之考量及標準。

### 目標

短期及中長期目標：

- ▶ 確保無發生涉及違反人權事件之發生。
- ▶ 評估進行人權意識宣導及相關教育訓練。

### 評估機制

管理部定期評估並回報結果

### 績效結果

- ▶ 2023 年無發生僱用童工、強迫勞動、歧視或其他違反勞工人權之重大風險或情事，並對於相關議題零容忍。
- ▶ 每季定期舉辦勞資會議，必要時得以召開臨時會議，針對促進勞資合作、勞資關係協調、勞動條件改善、勞工福利籌劃議題進行雙向溝通與協商。

### 利害關係人議和

請參閱「1.3 利害關係人鑑別與議合」章節

## 2023 年度人權盡職調查（人權風險評估結果）

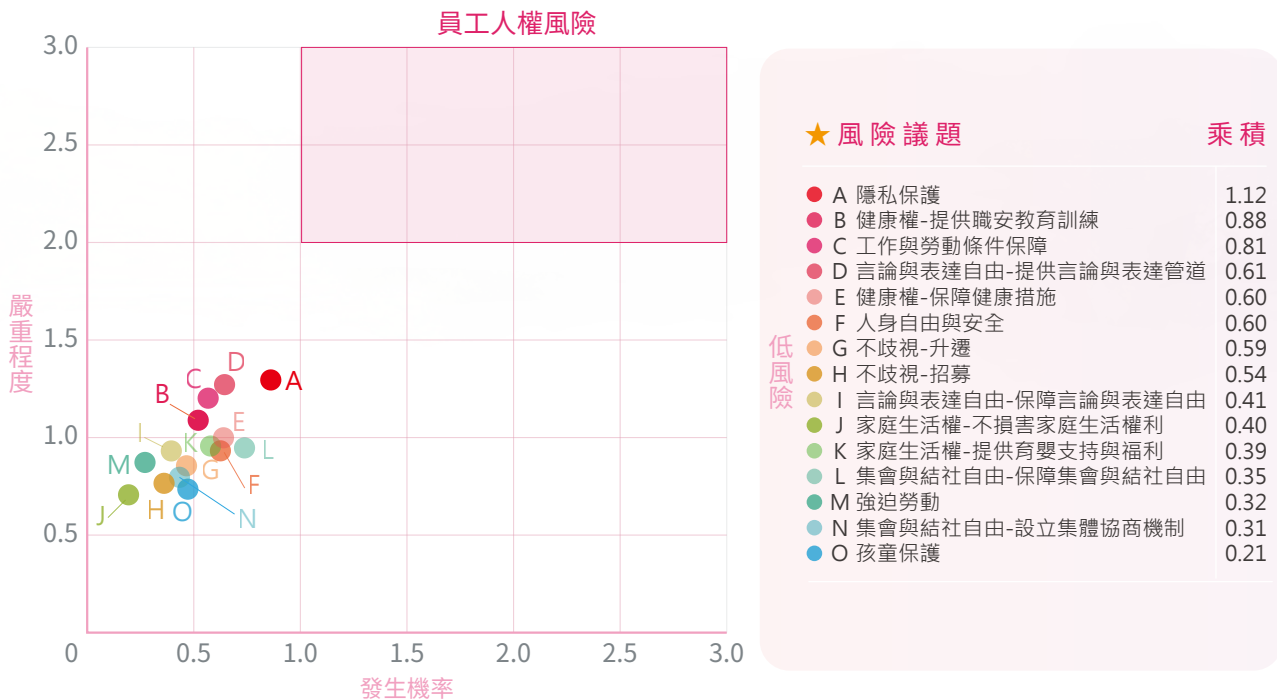
商丞參考國際人權公約、相關指引及標竿企業出具之人權盡職調查報告，彙整相關人權風險議題後，評估價值鏈中可能發生之人權風險議題，納入人權風險評估流程。本年度針對內部員工透過線上問卷方式調查，進行內部員工之人權風險評估。

問卷內容係評估各人權風險議題之「發生機率」及「嚴重程度」，發生機率分為 0 分 = 不會發生、1 分 = 機率低（1% - 30%）、2 分 = 有一定機率（31% - 60%）、3 分 = 機率高（高於 61%），嚴重程度分為 0 分 = 不會影響、1 分 = 不嚴重、2 分 = 嚴重、3 分 = 非常嚴重），並依回收結果產出「人權風險矩陣」，並將人權風險依下列標準分為三個等級：

- ☞ 高度風險：發生機率在 1 分以上且嚴重程度在 2 分以上
- ☞ 中度風險：發生機率在 1 分以上且嚴重程度未達 2 分
- ☞ 低度風險：發生機率未達 1 分

### 共計回收 66 份問卷，評估結果如下

依據 2023 年員工人權盡職調查結果，尚未辨識出中度風險以上之人權議題，商丞將持續進行人權風險評估及管理相關風險之預防及減緩措施。



### 3.4 社會共榮

商丞身為社會公民中的一份子，深知應責無旁貸的為社會責任盡一份力，故長期以來無論在公司制度的設計或營運策略中，均考量永續發展之可能性。在推動社會公益及企業社會責任之作為中，除積極落實科技人才之培育，更鼓勵同仁一同關心社會弱勢的需求，以己身所能回饋社會。

秉持「關懷奉獻，回饋社會，盡善企業社會責任」的精神，過去年度中，商丞將科技知識資源投入校園，期待將產業中最新的趨勢與資訊，哺育給校園中的莘莘學子，除為公司奠定與社會溝通的管道，也期待台灣未來的學子能夠持續投入科技產業，讓台灣科技人才得以永續傳承。

## 2021、2023定期於公司發起 捐贈物資活動寄至非洲 (展連)



▲ 2021 年

**2023 舊鞋救命 寄送募集**  
 03/08 (三) - 03/11 (六)

感謝海航運捐物資

▲ 2023 年 ▼

台灣安達企業行 台灣快遞		日期: 3月2日
寄件人: 伯利恆倉庫 0137	件數: 4	請簽全名
地址: 新北市林口區中山路518號	運費: 400	付款日期: 3/5
電話: 82-2241-5519	運費合計: 400	付款日期: 3/5
備註:	代收付:	36210158954

台快捷遞公司 台灣快遞		日期: 3月9日
寄件人: 展連	件數: 2	請簽全名
地址: 伯利恆倉庫 0137	運費: 300	付款日期: 3/9
電話: 02-97812517	運費合計: 300	付款日期: 3/9
備註:	代收付:	36210158955

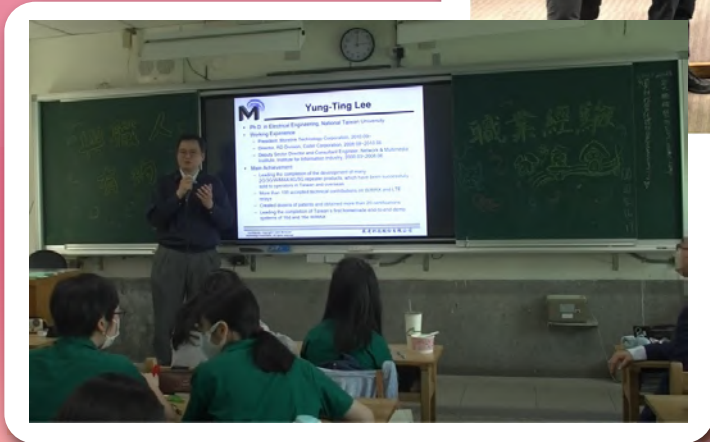
# 總經理至大學演講分享

(展連)



輔仁大學 106 年度電機工程學系專題演講：  
Evolution of Mobile Technologies and Beyond

▶ 107 年輔仁大學電機工程學系實習參訪



▲ 輔仁大學 109 年度電機系專題成果發表會評審



▲ 112 年北一女電機人的美麗與哀愁演講





## CH4

### 環境永續

4.1 氣候變遷因應	63
4.2 能源管理	66
4.3 水資源管理	67
4.4 廢棄物管理	68

## 4.1 氣候變遷因應

### 治理

本公司為善盡企業之社會責任及落實永續經營之決心，由董事會督導總經理室成立「永續發展推動小組」，以董事會作為最高決策督導單位，盡力履行企業社會責任。本公司永續發展推動小組之組織架構，由總經理室負責統籌，管理部為協辦單位，並由業務、資材、人事、品保及資訊各部門共同合力運作。永續發展推動小組參考氣候相關財務揭露建議書架構，進行各項風險及機會評估，透過暴露風險程度辨識重大風險及機會，並依政策及法規、市場與生產製造等面向進行風險分級以評估潛在衝擊，藉以建立氣候韌性思維。

### 策略

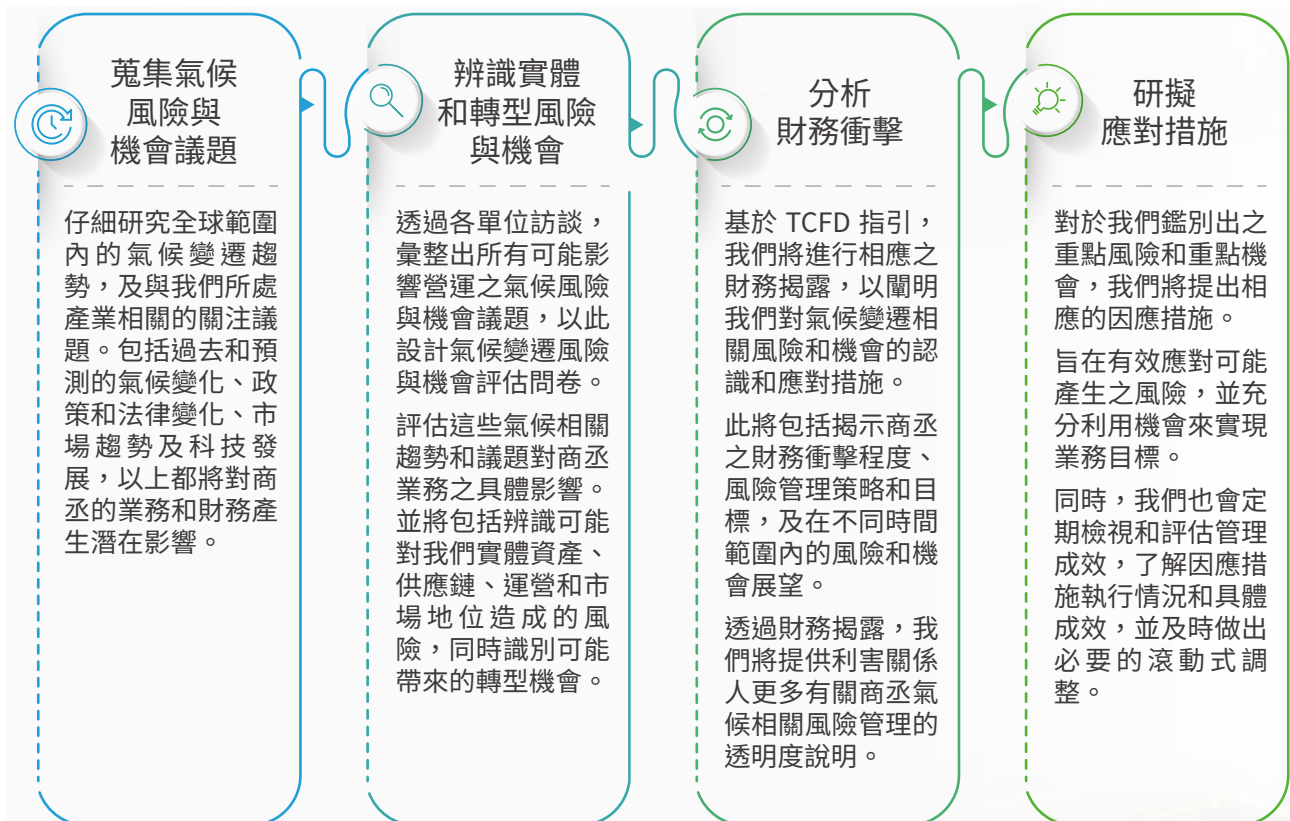
為全面掌握氣候變遷相關風險與機會對本公司之衝擊，本公司由永續發展推動小組負責推動氣候變遷相關風險與機會之管理，不定期向董事會報告風險與機會，以落實全公司的追蹤監督機制。

### 風險與管理

本公司依據風險管理政策與程序，每年至少一次執行相關風險與機會之風險辨識、分析、衡量與回應作業，於2023年開始鑑別對本公司有關氣候相關風險與機會，依其風險分析後的發生機率及影響程度進行風險管理，盡可能將風險控制於可容忍的範圍。本公司所指發生可能性：短期指三年以內（2023年~2025年），中期指三年~五年內（2026年~2027年），長期指五年以上（2028年~2030年）；為減少風險與機會對財務影響程度，本公司將建構風險與管理機制並強化與財務資訊之連結，期以預先規劃各項對應之應變能力。

### 氣候相關風險及機會鑑別

#### ▶ 氣候風險與機會鑑別流程



▶ 轉型風險

風險面向	風險事件及描述	發生期間、可能性及影響程度	潛在財務影響
政策和法規	<p>提高溫室氣體排放定價</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 2023 年台灣氣候變遷因應法三讀通過，在碳費徵收部份，初期會優先適用於排碳及用電大戶條款，環境部將於 2026 年起針對企業年排碳量超過 2.5 萬公噸徵收碳費，未來徵收範圍逐步擴大。</li> </ul>	<p>發生期間：短期 發生可能性：高 影響程度：中</p>	<p>增加營運成本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 增加節能措施成本</li> <li>▶ 增加再生能源建置成本</li> </ul>
	<p>強化排放量申報義務</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 金管會於 2022 年公布要求資本額 50 億以下的上市櫃公司合併報表內之子公司須於 2027 年完成溫室氣體盤查，並於 2029 年前完成查證，擴大溫室氣體盤查及查證範圍。</li> <li>▶ 證交所強制要求公司揭露 ESG 相關資訊，揭露主題包涵溫室氣體排放、能源管理、水資源、廢棄物、人力發展、董事會及投資人溝通。</li> <li>▶ 客戶要求其所有供應商提供有關溫室氣體排放資訊。</li> </ul>	<p>發生期間：短期 發生可能性：高 影響程度：中</p>	<p>增加營運成本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 增加盤查與查證成本</li> <li>▶ 透過溫室氣體盤查辨認排放熱點後即早規畫減量措施，降低溫室氣體排放成本</li> </ul>
技術	<p>以低碳商品替代現有產品和服務的轉型成本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 公司使用節能及提高效能的製程使用設備或週邊設備進行產品生產。</li> </ul>	<p>發生期間：中期 發生可能性：中高 影響程度：高</p>	<p>增加營運成本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 研發費用增加</li> <li>▶ 原物料、設備及採購成本增加</li> </ul>
市場	<p>客戶行為變化</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 國際淨零碳排趨勢及各國法規政策，增加客戶端在上下游供應鏈佈局的不確定性，或者客戶優先選擇低碳排量生產之公司，因此公司必須投入研究更多新興綠能技術。</li> </ul>	<p>發生期間：長期 發生可能性：中高 影響程度：高</p>	<p>減少營收</p> <p>增加營運成本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 增加採購成本</li> <li>▶ 增加取得綠能技術成本</li> </ul>
	<p>原物料成本上漲</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 供應商為符合當地政府碳排放標準趨勢及法規要求，須投入更多低耗能的製程，以及全球經濟不穩定所造成的通膨及用電成本上升。</li> </ul>	<p>發生期間：短期 發生可能性：高 影響程度：高</p>	<p>增加營運成本</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 增加採購成本</li> <li>▶ 增加能耗及碳權分攤成本</li> </ul>

## ▶ 實體風險

本公司辨識極端氣候事件（颱風、乾旱及強降雨）可能造成公司廠區設備損害及物流運輸困難的衝擊，進而影響公司營運。針對颱風及強降雨風險，台灣新店廠為商丞重要生產基地，依據台灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台（TCCIP）有關台灣北部地區分析在 RCP 6.0 之連續降雨日之改變率高於 RCP 8.5 世紀末最嚴重暖化情境下，依 RCP 6.0 北部地區連續降雨日於本世紀末期增加 9%，由現況平均 12 日，拉長至 13.1 日，加上新店廠非屬於低窪地區，且依國際災害防救科技中心 3D 災害潛勢地圖在新店廠無淹水災害潛勢。

針對乾旱風險，依據台灣氣候變遷推估資訊與調適知識平台（TCCIP）有關北部地區分析在 RCP 8.5 世紀末最嚴重暖化情境下，北部地區之枯水期於本世紀末期增加 13%，由現況平均 52 日，拉長至 58.7 日，惟依世界資源研究所之「渡槽水風險地圖集」，本公司新店廠位於低中風險地區，本公司評估其重大性無影響廠區營運製程生產。

風險面向	風險事件及描述	發生可能性及影響程度	潛在財務影響
立即性	颱風、洪水等極端天氣事件嚴重程度提高 ▶ 極端天氣造成颱風、洪水等可能產生的產能中斷、運輸困難及供應鏈中斷…等對公司營運造成損害。	發生期間：短期 發生可能性：高 影響程度：低	增加營運成本 / 資本支出 ▶ 廠房及設備因應極端氣候支出 ▶ 投資防災相關資產支出
長期性	極端降雨與乾旱 ▶ 極端降雨與乾旱事件影響水庫蓄水能力造成產能中斷、運輸困難及供應鏈中斷。	發生期間：短期 發生可能性：高 影響程度：低	減少產品營收 增加運輸與能源成本

## 指標與目標

溫室氣體的排放量，是造成氣候緊急狀態的主因，企業的溫室氣體管理，是各利害相關者關心的主要議題之一。自 2023 年起，本公司依照 ISO 14064-1 與行政院環境部溫室氣體查驗指引，建立溫室氣體盤查標準機制，每年定期盤查全公司各廠區之溫室氣體排放量。

## ▶ 2023 年溫室氣體排放量

項目	2023 年
範疇一：直接溫室氣體排放（公噸 CO <sub>2</sub> e）	11.9329
範疇二：間接溫室氣體排放（公噸 CO <sub>2</sub> e）	296.3279
總排放量 = 範疇一 + 範疇二（公噸 CO <sub>2</sub> e）	308.2607
溫室氣體排放強度（每百萬營業額）	1.1539

註 1：依 2023 年排放量之統計。

註 2：2022 年度電力排放係數 1 度電產生 0.495Kg 的 CO<sub>2</sub> 以上排放量之 GWP 值均採用 IPCC 第四次評估報告。

註 3：溫室氣體排放強度 = 總排放量（公噸 CO<sub>2</sub>e）/ 百萬營業額；前述總排放量盤查範圍為商丞母公司總部辦公室及新店廠房、子公司鳳凰與展連之辦公室及廠區，營業額來源為年報綜合損益表 - 合併。

資料來源：經濟部能源局網站 (<http://www.moeaboe.gov.tw/>)。

## 減量策略及目標

2023 年本公司致力於推進溫室氣體盤查作業，系統性地評估在各生產階段中能源和材料的使用，以及相關的碳排放量。目前，本公司的主要碳排放源來自於用電，其中來自電力消耗的溫室氣體排放量佔到總排放量（包括範疇一和範疇二）的 90% 以上。為了減少碳排放，商丞將持續推行「節約能源措施」策略，以提升能源使用效率。

## 4.2 能源管理

本公司為了達到節能減碳的目標，擬定能源管理初步計劃：

- ☞ 能源消耗評估：進行能源消耗評估，包括用電、用水等，了解公司的能源使用情況，從而制定減少能源消耗的目標和計劃。
- ☞ 節約能源措施：實行能源節約措施，如更換節能燈具、裝置智能感應開關等，減少用電量和用水量。
- ☞ 提高能源意識：進行員工的能源意識培訓，讓每個員工都了解能源的價值和節約的重要性。進行能源節約宣傳，倡導綠色低碳的生活方式，增強環保意識。
- ☞ 能源管理系統：建立完善的能源管理系統，監測和管理能源使用情況，及時發現和解決能源浪費問題。

### 2023 年能源消耗量統計

單位：GJ

能源類別	2023 年	%
汽油	39.283	1.78%
柴油	10.389	0.47%
外購電力	2159.4744	97.75%
總能源消耗量	2209.1464	100%

### 2023 年能源密集度

項目	單位	2023 年
總能源消耗量	GJ	2209.1464
營收	新臺幣百萬元	267.153
能源密集度	GJ/ 新臺幣百萬元	8.269

### 節能措施

#### ☞ 空調及照明

- 各區皆有獨立空調及照明開關，該區最後一位離開的同仁請務必確認空調及照明開關已確實關閉。
- 會議室無人使用時，須隨手關閉空調及照明設備開關。
- 中午休息時間管理單位將視情形關閉照明設備。
- 管理單位應確實落實燈具保養維護並依燈管衰退及黑化程度更換燈管，以維持應有效能，照明標準需符合「職業安全衛生設施規則」規定。

#### ☞ 電腦設備

- 選購電腦或其週邊設備時應優先選用具有環保標章或節能標章之產品。
- 各部門每日下班前，應確認負責之電腦設備 ( 含螢幕 ) 電源為關閉之狀態。如因公務有特殊需求者，須通知管理單位報備。

#### ☞ 儀器設備

- 實驗室及產線之儀器設備未使用時須確實關機。
- 每日下班前各區負責同仁須確認所有儀器設備電源為關閉狀態。如因公務有特殊需求者，須通知管理單位報備。

#### ☞ 事務機

- 影印前應先確定所需之紙張大小及複印份數，以免無效複印，浪費紙張及電力。
- 減少紙張用量，盡量不提供書面資料，改以電子檔提供或由電腦 / 投影設備輸出。

## 4.3 水資源管理

### 水資源

商丞公司的用水主要為民生用水，並無製程用水。主要用水多為辦公室活動，用於飲用以及衛生用水，用水量並不大，水源為自來水，並未使用到地下水、地表水、海水。本公司為培養同仁環保意識，透過日常宣導同仁省水觀念，避免並減少水資源的浪費，以符合本公司提升水資源使用效率之環境政策內容。另外用水為空調冰水主機冷卻水塔用水，屬於大樓管委會管理，用水量亦按照用戶進行分攤。水資源正常使用下為循環使用，耗水部分僅在蒸發及清洗水塔時發生。

因商丞、鳳凰高科與展連科技無化學製程，並未有製程產生之工業廢水或處理後的汙水排入環境，故無需進行放流水之水質檢測。

#### ▶ 水資源使用情形如下

單位：公升

類別	商丞（內湖）	鳳凰高科	商丞（新店）	展連
自來水取水量	223,180	318,000	1,296,000	446,360
地下水取水量	0	0	0	0
地表水取水量	0	0	0	0
海水取水量	0	0	0	0
取水量合計	223,180	318,000	1,296,000	446,360
回收再利用水的總量	0	0	0	0
排水量（百萬公升）	0.223	0.318	1.296	0.446

## 4.4 廢棄物管理

### 本公司與子公司廢棄物現況

商丞（內湖）：

因內湖廠區並無 SMT 生產線，故無一般事業廢棄物，僅有之部分測試相關設備以及辦公室，所產生的廢棄物，主要為生活廢棄物，依規定區分為一般垃圾及紙類（紙箱）、塑膠（寶特瓶）可回收類等，並且由大樓管委會所委任之清運及回收單位負責清運及回收。

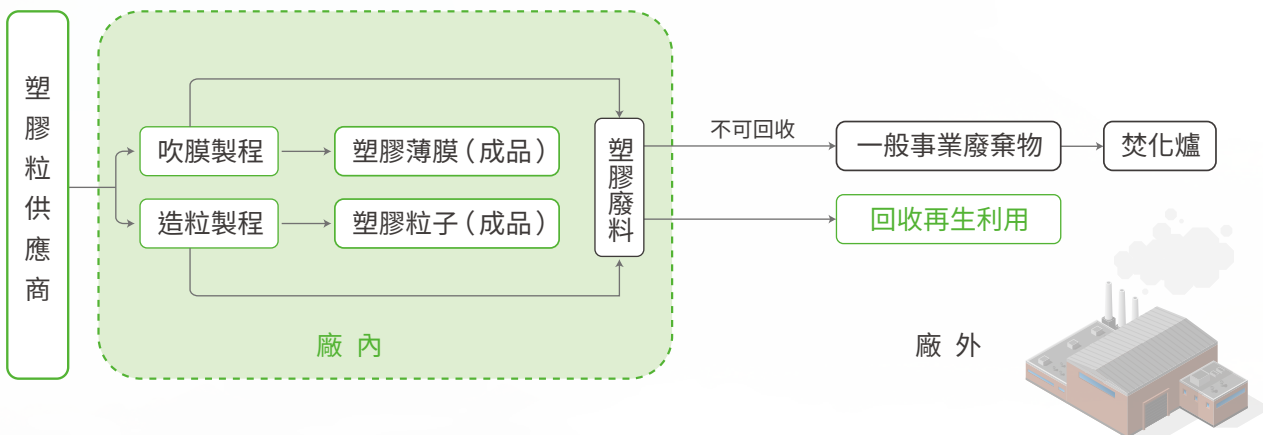
商丞（新店）：

本公司產出的廢棄物主要為員工生活垃圾，目前因營業業務為代理商品為主，產出量相對較少。為了減少廢棄物的產生，積極推動無紙化、再生化系統，執行簽核流程電子化，僅部分需要使用紙本文件。

子公司（鳳凰高科）：

生產塑膠薄膜產品及塑膠造粒。主要廢棄物為塑料廢棄物、廢木箱、紙箱以及生活垃圾。事業廢棄物均為一般（無害）事業廢棄物。塑料廢棄物與木箱均委託隔壁華亞園區華茂資源回收科技（股）有限公司處理，華茂為甲級廢棄物清除機構。生活垃圾中的紙箱、寶特瓶，予以分類集中、再由清潔人員送至資源回收場回收，其他一般垃圾則隨垃圾車由龜山清潔隊清運。

#### 鳳凰高科



子公司（展連）：

目前產出之事業廢棄物的產生主要為一般事業廢棄物。

#### 投入相關的衝擊

供應鍊污染：供應鍊中的原材料提取、加工和運輸過程可能會產生廢棄物和污染，進而對環境造成負面影響。

#### 活動相關的衝擊

生產過程中的廢棄物：生產活動可能產生固體廢物、廢水和廢氣等，如果未妥善處理，可能對環境造成污染。  
能源消耗：生產過程中的能源使用可能導致二氧化碳等溫室氣體排放，加劇氣候變化。

#### 產出相關的衝擊

產品末端處置：產品使用壽命結束後的廢棄物處理，如果未能實現循環利用，可能導致填埋場和焚燒廠的壓力增大，對環境和公共衛生造成影響。

包裝廢棄物：產品包裝如果不可回收或不可降解，可能成為環境污染的來源。

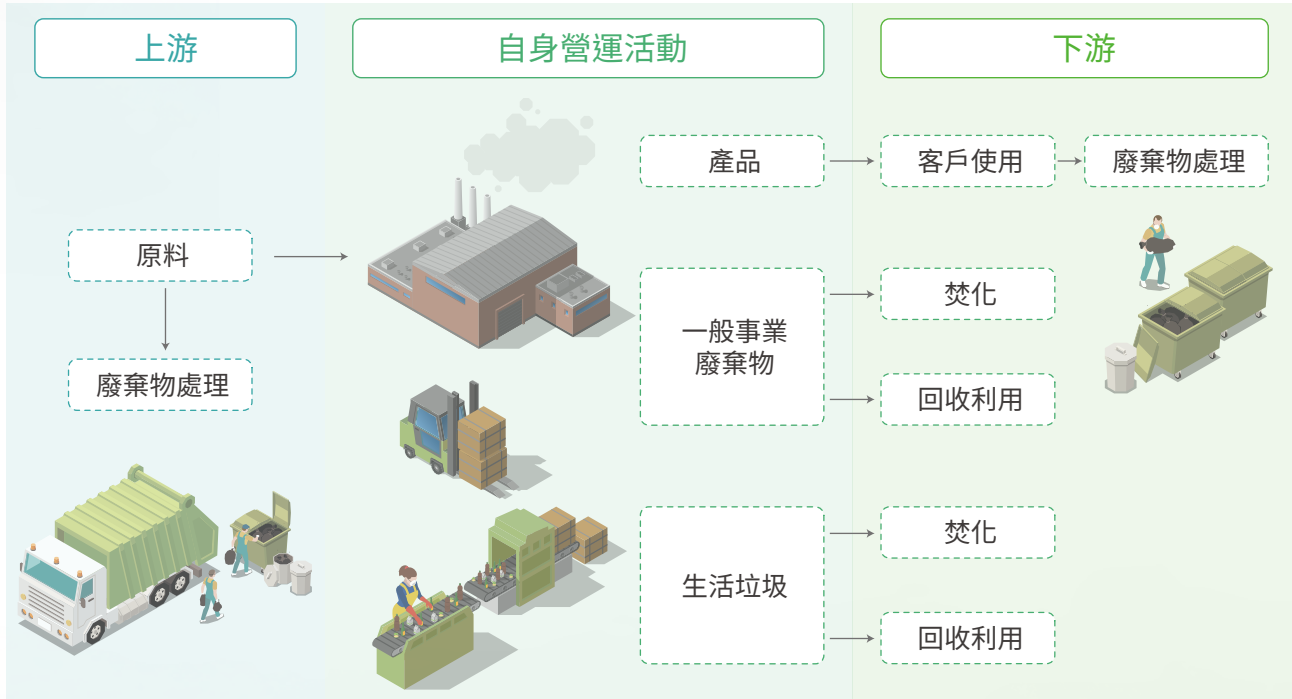
#### 價值鏈上下游相關的衝擊

上游供應商：上游供應商的生產過程可能產生的廢棄物和污染，會影響整體價值鏈的環境足跡。

下游顧客：產品在顧客使用過程中產生的廢棄物，以及產品的再利用和回收能力，均會對環境產生長遠影響。

## 廢棄物管理方法及實施方案

本公司廢棄物採源頭管理作業方式，主要來源為員工生活垃圾；生活垃圾統一交由園區管委會負責清運處理，事業廢棄物則交由合格清運廠商處理，並透過員工教育訓練，達到有效推動減量及分類管理，提高資源再利用性及其資源再生價值化。



## 廢棄物處理相關數據

### ▶ 廢棄物統計依組成成分進行分類的廢棄物

單位：公噸 (m.t.)

廢棄物組成成分	2023 年
生活垃圾	8.47
廢塑料	1.868
廢木材	0.482

註：廢棄物數據為商丞內湖、商丞新店、鳳凰及展連合計

▶ 按回收作業從處置中移出的廢棄物

單位：公噸 (m.t.)

	廠內	廠外	總量
年度	2023	2023	2023
有害廢棄物			
再使用準備	0	0	0
再生利用	0	0	0
其他回收作業	0	0	0
總量	0	0	0
非有害廢棄物			
再使用準備	0	0	0
再生利用	0	0	0
其他回收作業	0	0	0
總量	0	0	0

▶ 按處置作業最終處置的廢棄物

單位：公噸 (m.t.)

	廠內	廠外	總量
年度	2023	2023	2023
有害廢棄物			
焚化 (含能源回收)	0	0	0
焚化 (不含能源回收)	0	0	0
掩埋	0	0	0
其他處置作業	0	0	0
總量	0	0	0
非有害廢棄物			
焚化 (含能源回收)	0	0	0
焚化 (不含能源回收)	0	10.82	10.82
掩埋	0	0	0
其他處置作業	0	0	0
總量	0	10.82	10.82

註：商丞內湖、商丞新店、鳳凰及展連，均為場外焚化（鳳凰的廢塑料與廢木材由華茂在場外焚化，生活垃圾由清潔隊場外收集焚化。）

## GRI 準則對照表

使用聲明	商丞科技股份有限公司已依循 GRI 準則報導 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日期間的内容。		
使用的 GRI 1	GRI 1：基礎 2021		
適用的 GRI 行業準則	無適用之 GRI 行業準則		
GRI 準則	揭露項目	揭露章節／備註	頁碼
GRI 2：一般揭露 2021			
組織及報導實務			
GRI 2：一般揭露 2021	2-1 組織詳細資訊	1.1 公司簡介	05
	2-2 組織永續報導中包含的實體	關於報告書	02
	2-3 報導期間、頻率及聯絡人		
	2-4 資訊重編	NA	NA
	2-5 外部保證 / 確信	會計師有限確信報告	76
活動與工作者			
GRI 2：一般揭露 2021	2-6 活動、價值鏈和其他商業關係	1.1 公司簡介	05
		2.4 供應鏈管理	27
	2-7 員工	3.1 幸福職場	45
	2-8 非員工的工作者		
治理			
GRI 2：一般揭露 2021	2-9 治理結構及組成	2.1 公司治理架構	13
	2-10 最高治理單位的提名與遴選		
	2-11 最高治理單位的主席		
	2-12 最高治理單位於監督衝擊管理的角色	1.2 永續治理	07
	2-13 衝擊管理的負責人		
	2-14 最高治理單位於永續報導的角色		
	2-15 利益衝突	2.1 公司治理架構	13
	2-16 溝通關鍵重大事件	1.2 永續治理	07
	2-17 最高治理單位的群體智識	2.1 公司治理架構	13
	2-18 最高治理單位的績效評估		
	2-19 薪酬政策	3.1 幸福職場	45
2-20 薪酬決定流程			
2-21 年度總薪酬比率			

GRI 準則	揭露項目	揭露章節／備註	頁碼
<b>策略、政策與實務</b>			
GRI 2：一般揭露 2021	2-22 永續發展策略的聲明	董事長的話	03
	2-23 政策承諾	3.3 人權維護	58
	2-24 納入政策承諾		
	2-25 補救負面衝擊的程序	1.3 利害關係人鑑別與議合	08
	2-26 尋求建議和提出疑慮的機制		
	2-27 法規遵循	2.3 法遵與誠信經營	24
	2-28 公協會的會員資格	商丞尚未參與產業公協會、其他會員協會及國家或國際性倡導組織	
<b>利害關係人議合</b>			
GRI 2：一般揭露 2021	2-29 利害關係人議合方針	1.3 利害關係人鑑別與議合	08
	2-30 團體協約	商丞無簽訂團體協約	
<b>GRI 3：重大主題 2021</b>			
GRI 3：重大主題 2021	3-1 決定重大主題的流程	1.4 重大永續主題鑑別	10
	3-2 重大主題列表		
<b>法遵與誠信經營</b>			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	2.3 法遵與誠信經營	24
<b>供應鏈管理</b>			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	2.4 供應鏈管理	27
GRI 204：採購實務 2016	204-1 來自當地供應商的採購支出比例		
GRI 308： 供應商社會評估 2016	308-1 使用環境標準篩選新供應商		
	308-2 供應鏈中負面的環境衝擊以及所採取的行動		
GRI 414： 供應商社會評估 2016	414-1 使用社會標準篩選新供應商		
	414-2 供應鏈中負面的社會衝擊以及所採取的行動		
<b>資訊安全</b>			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	2.5 資訊安全	30
<b>產品品質與安全</b>			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	2.6 產品品質安全	33
GRI 416： 顧客健康與安全 2016	416-1 評估產品和服務類別對健康和安全的衝擊		
	416-2 違反有關產品與服務的健康和安全法規之事件		
GRI 417： 行銷與標示 2016	417-2 未遵循產品與服務之資訊與標示相關法規的事件		
	417-3 未遵循行銷傳播相關法規的事件		

GRI 準則	揭露項目	揭露章節／備註	頁碼
創新與研發			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	2.7 創新與研發	38
客戶關係管理			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	2.8 客戶關係管理	41
GRI 418：客戶隱私 2016	418-1 經證實侵犯客戶隱私或遺失客戶資料的投訴		
幸福職場			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	3.1 幸福職場	45
GRI 401：勞雇關係 2016	401-1 新進員工和離職員工		
	401-2 提供給全職員工（不包含臨時或兼職員工）的福利		
	401-3 育嬰假		
GRI 402：勞資關係 2016	402-1 關於營運變化的最短預告期		
GRI 404：訓練與教育 2016	404-1 每名員工每年接受訓練的平均時數		
	404-2 提升員工職能及過渡協助方案		
	404-3 定期接受績效及職業發展檢核的員工百分比		
GRI 405：員工多元化與平等機會 2016	405-1 治理單位與員工的多元化	2.1 公司治理架構	13
	405-2 女性對男性基本薪資加薪酬的比率	3.1 幸福職場	45
職業安全與衛生			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	3.2 職業安全與衛生	54
GRI 403：職業安全衛生 2018	403-1 職業安全衛生管理系統		
	403-2 危害辨識、風險評估及事故調查		
	403-3 職業健康服務		
	403-4 有關職業安全衛生之工作者參與、諮詢與溝通		
	403-5 有關職業安全衛生之工作者訓練		
	403-6 工作者健康促進		
	403-7 預防和減緩與業務關係直接相關聯之職業安全衛生的衝擊		
	403-8 職業安全衛生管理系統所涵蓋之工作者		
	403-9 職業傷害		
	403-10 職業病		
人權維護			
GRI 3：重大主題 2021	3-3 重大主題管理	3.3 人權維護	58

GRI 準則	揭露項目	揭露章節／備註	頁碼
一般主題			
氣候變遷因應			
GRI 201：經濟績效 2016	201-2 氣候變遷所產生的財務影響及其它風險與機會	4.1 氣候變遷因應	63
能源管理			
GRI 302：能源 2016	302-1 組織內部的能源消耗量	4.2 能源管理	66
	302-3 能源密集度		
	302-4 減少能源消耗		
	302-5 降低產品和服務的能源需求		
水資源管理			
GRI 303： 水與放流水 2018	303-1 共享水資源之相互影響	4.3 水資源管理	67
	303-2 與排水相關衝擊的管理		
	303-3 取水量		
	303-4 排水量		
	303-5 耗水量		
廢棄物管理			
GRI 306：廢棄物 2020	306-1 廢棄物的產生與廢棄物相關顯著衝擊	4.4 廢棄物管理	68
	306-2 廢棄物相關顯著衝擊之管理		
	306-3 廢棄物的產生		
	306-4 廢棄物處置移轉		
	306-5 廢棄物的直接處置		

## SASB 指標對照表

產業別：Semiconductors 半導體業

揭露主題	代碼	對應指標	說明／對應章節	頁碼
溫室氣體排放	TC-SC-110a.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 範疇一溫室氣體排放量</li> <li>▶ 來自全氟烴化合物的總排放量</li> </ul>	4.1 氣候變遷因應	63
	TC-SC-110a.2	針對範疇一溫室氣體管理，說明長期及短期策略規劃、減量目標、減量推動進程	4.1 氣候變遷因應	63
能源管理	TC-SC-130a.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 總能源消耗</li> <li>▶ 外購電力占總耗電百分比</li> <li>▶ 採用再生能源的比例</li> </ul>	4.2 能源管理	66
水資源管理	TC-SC-140a.1	<ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 總取水量</li> <li>▶ 總耗水量、由水資源高壓力、極高壓力地區取水的百分比</li> </ul>	4.3 水資源管理	67
廢棄物管理	TC-SC-150a.1	製程產生的有害廢棄物總量、回收比例	4.4 廢棄物管理	68
員工健康與安全	TC-SC-320a.1	說明企業採取哪些措施，以評估、監控、減少員工暴露於人體健康的危害	3.1 幸福職場	45
	TC-SC-320a.2	員工健康與安全法規違反事件相關的財務損失總金額	2023 年度無違反員工健康與安全法規事件相關的財務損失	NA
招聘和管理全球熟練的勞動力	TC-SC-330a.1	以下類別的員工比例 <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 外籍人士</li> <li>▶ 於海外工作者</li> </ul>	3.1 幸福職場	45
產品生命週期管理	TC-SC-410a.1	包含 IEC 62474 材料聲明列表物質的產品比例	2.6 產品品質與安全	33
	TC-SC-410a.2	系統層級的處理器能源效率，分為 <ul style="list-style-type: none"> <li>▶ 伺服器</li> <li>▶ 桌上型電腦</li> <li>▶ 筆記型電腦</li> </ul>	本公司產品及服務非終端應用產品，故不適用	NA
物料採購	TC-SC-440a.1	針對關鍵原料使用，揭露相關風險的管理方針	本公司所屬產業之關鍵材料貨源普遍，可供選擇之供應商眾多，經評估並無缺料風險之虞，故對生產使用之關鍵材料並無相關風險控管之必要。	NA
智慧財產權保護與競爭行為	TC-SC-520a.1	反競爭行為法規違反事件相關的財務損失總金額	2023 年度無違反反競爭行為法規事件相關的財務損失	NA

代碼	活動指標	對應章節	頁碼
TC-SC-000.A	總產量	2.6 產品品質與安全	33
TC-SC-000.B	產量來自自有廠房的百分比	100%	NA

## 會計師有限確信報告



國富浩華聯合會計師事務所  
Crowe (TW) CPAs  
105405 台北市松山區  
敦化北路 122 號 8 樓  
8F, No. 122, Dunhua N. Rd.,  
Songshan Dist.,  
Taipei City 105405, Taiwan  
Tel +886 2 87705181  
Fax +886 2 87705191  
www.crowe.tw

### 會計師有限確信報告

商丞科技股份有限公司 公鑒：

本會計師接受商丞科技股份有限公司（以下簡稱商丞公司）之委任，對其民國 112 年度永續報告書中所選定之永續績效資訊（以下簡稱確信標的）執行確信程序並出具有限確信報告。有關商丞公司所選定之標的資訊及其適用基準，詳附件一。

#### 管理階層之責任

管理階層之責任係依據財團法人中華民國證券櫃檯買賣中心「上櫃公司編製與申報永續報告書作業辦法」及全球永續性報告協會（Global Reporting Initiatives, GRI）發布之 GRI 準則（GRI Standards）編製永續報告書，並應設計、執行及維護與報告編製相關之內部控制，以蒐集並揭露永續報告書內容，並確保永續報告書所報導之永續績效資訊未存有重大不實表達。

#### 會計師之責任

本會計師係依照確信準則 3000 號「非屬歷史性財務資訊查核或核閱之確信案件」之要求規劃及執行有限確信工作，對上開永續報告書所選定之標的資訊（詳附件一）在所有重大方面是否未存有重大不實表達取得有限確信。相較於合理確信，有限確信案件所執程序之性質及時間與適用合理確信案件不同，其範圍相對較小，故有限確信程序取得之確信程度明顯較合理確信為低。

#### 確信工作

本會計師針對上開永續報告書所述之確信標的資訊依專業判斷執行有限確信程序，以獲取相關標的資訊之有限確信證據，且任何內部控制均受有先天限制，因此未必能查出所有業已存在之重大不實表達。本會計師主要執行之確信程序包括：

- 取得商丞公司民國 112 年度永續報告書，並閱讀其內容；
- 與商丞公司之管理階層及攸關人員進行訪談，以瞭解商丞公司編製永續報告書有關之政策及程序；
- 針對報告中所選定之確信標的資訊進行分析性程序；必要時抽選樣本核對相關文件，以獲取足夠及適切之有限確信證據。

#### 先天限制

因諸多確信標的係屬非財務資訊，相較於財務資訊之確信存在更多先天性之限制，對於該資訊之揭露內容可能涉及商丞公司管理階層之重大判斷、假設及解釋，故不同利害關係人可能對於該等資訊有不同之解讀。

#### 品質管理與獨立性

本會計師及所隸屬之事務所遵循品質管理準則 1 號「會計師事務所之品質管理」之規範，建立並維護完備之品質管理制度，包含遵循職業道德規範、專業準則及所適用法令規範相關之政策或程序，亦遵循會計師職業道德規範中有關獨立性及其他道德規範之規定，該規範之基本原則為正直、公正客觀、專業能力及盡專業上應有之注意、保密及專業態度。

#### 有限確信結論

依據所執行之確信程序及所獲取之證據，本會計師並未發現商丞公司民國 112 年度永續報告書中所選定之確信標的資訊在所有重大方面有未遵循其適用基準編製而須作修正之情事。

#### 其他事項

本確信報告出具後，貴公司對任何確信標的或適用基準之變更，本會計師將不負就該等資訊重新執行確信工作之責任。

國富浩華聯合會計師事務所

會計師：張亞荃



中華民國 113 年 9 月 30 日



**UNIFOSA**  
商丞科技股份有限公司